

www.bnw-seminare.de



2023/2024

Seminare & Trainings

Weiterbildung macht erfolgreich!

Liebe Leserinnen, liebe Leser,

Liebe Leserinnen, liebe Leser,

der Trend ist eindeutig: die fachliche und überfachliche Weiterbildung von Fach- und Führungskräften, Mitarbeitenden und Auszubildenden ist ein der Top-Thema der Unternehmensentwicklung geworden.

Qualifizierung und Kompetenzaufbau sind Erfolgskriterien, um Ihre Wettbewerbsfähigkeit sichern - und um Arbeitskräfte und Knowhow zu gewinnen und zu halten.

Das BNW Seminarprogramm 2024 ist unser Angebot an Sie, Ihre Personalentwicklung mit einem erfahrenden Partner zu gestalten. Wir laden Sie ein, unsere Seminar- und Inhouseangebote zu entdecken und von unserer langjährigen Expertise zu profitieren.

Unsere Seminare sind handlungs- und transferorientiert und fokussieren den Nutzen für Ihr Unternehmen. Kommen Sie gerne auf uns zu, wenn Sie weiterführende Informationen zu den Seminarangeboten wünschen oder darüberhinausgehende Bedarfe haben.

Wir freuen uns auf Sie!



Ihr

Dietmar Fürste

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Inhaltsverzeichnis

- 2 Vorwort
- 6 Bildungsformate beim BNW

Personalmanagement

- 8 Lohnsteuer aktuell - Änderungen zum Jahreswechsel
- 9 Lohn- und Gehaltsabrechnung – Grundlagen
- 9 Lohn- und Gehaltsabrechnung – Aufbau
- 10 Einführung der digitalen Personalakte
- 11 Reisekosten und Auslösungen - Kompaktkurs
- 11 Besteuerung von Sachzuwendungen – § 37b EstG
- 12 Lohn- und Gehaltsabrechnung – geldwerte Vorteile und Sachbezüge
- 12 Lohn- und Gehaltspfändung
- 13 Personalgewinnung kompakt
- 14 Stellenanzeigen optimieren
- 14 Rechtssicher mit Social Media und Messenger-Diensten in der Bewerberkommunikation
- 15 Recruitment
- 16 Tatort Recruiting
- 17 „Willkommen zurück!“ – (BEM) Betriebliches Eingliederungsmanagement (1)
- 17 Nachgefragt: Solveig Vogel, Beauftragte BGM und BEM, Ärztekammer Niedersachsen
- 18 „Willkommen zurück!“ – (BEM) Betriebliches Eingliederungsmanagement (2)
- 18 Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

Arbeitsrecht

- 20 Arbeitsrecht für Fach- und Führungskräfte
- 21 Arbeitsrecht Update
- 21 Warnen, mahnen, abmahnen
- 22 Arbeitszeugnisse formulieren
- 23 Zusammenarbeit von Führungskräften und Betriebsrat
- 24 Berufsausbildung: Arbeitsrechtliche Grundlagen
- 25 Hinweisgeberschutz - Praxiswissen
- 25 Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz
- 26 Arbeits- und Gesundheitsschutz unter Berücksichtigung der aktuellen Gesetzgebung

Führungskompetenzen

- 28 Nachgefragt: Christina Schröter, Personalentwicklerin, Fuchs GmbH & Co. KG
- 29 Führungskräfteentwicklung – Keine Eintagsfliege, sondern ein Prozess
- 30 Nachgefragt: Nicola Tieben, Leitung Vertriebsinnendienst, meurer Verpackungs-KUIPERS technologies GmbH und Roman Bengart, Abteilungsleiter Zerspanung, Wendt Maschinenbau GmbH & Co. KG
- 31 Führungskräfteentwicklung für den Mittelstand
- 32 Nachgefragt: Dr. Andrea Herrmann, Study Director Aquatic, Ecotoxicology NOACK Laboratorien GmbH
- 33 Frauen in Führung – Fit für die Zukunft
- 34 Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Grundlagentraining
- 35 Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Aufbaustraining
- 35 Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Vertiefungstraining **NEU!**
- 36 LEGO® Serious Play® Facilitator
- 37 Crashkurs Führungsverantwortung
- 38 Fluktuation verringern, Zufriedenheit erhöhen
- 39 Effiziente Teams in der Produktion

Inhaltsverzeichnis

- 40 Compliance für Fach- und Führungskräfte
- 40 Betriebswirtschaftliches Knowhow
- 41 Business Transformation
- 41 Teambildung - Teamtraining - Teamentwicklung

Trainings für Ausbilder*innen und Ausbildungsbeauftragte

- 43 Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) – berufsbegleitend in Präsenz
- 43 Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) – Online
- 44 Grundwissen für Ausbildungsbeauftragte – Crashkurs
- 45 Nachgefragt: Lea Schlattmann, Teamleitung Personalbuchhaltung, Goeken backen GmbH & Co. KG und Mareike Klick, Ausbildung/HR, STRABAG BMTI GmbH & Co. KG
- 46 Generation Z führen und binden
- 46 Generationenvielfalt am Arbeitsplatz
- 47 Onboarding von Azubis erfolgreich gestalten
- 47 Professioneller Umgang mit psychisch auffälligen Auszubildenden
- 48 NETZWERK Q 4.0 – Qualifizieren im größten Netzwerk zur Weiterbildung für Ausbilder:innen
- 49 Unsere Top-Themen

Trainings für Auszubildende

- 51 Azubi-Tage
- 52 Der Business-Knigge für Azubis
- 53 Der gute Ton am Telefon und online
- 54 Teamtraining für Auszubildende
- 55 Effektiv Lernen lernen
- 56 Playbizz – das bundesweite Unternehmensplanspiel für Azubis
- 57 IT Sicherheit
- 57 Digitale Vernetzung
- 58 Mentale Stärke in der Ausbildung

Prüfungsvorbereitung für Auszubildende

- 60 Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (IHK)
- 61 Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 1 (IHK)
- 61 Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 2 (IHK)
- 62 10 Tipps für die perfekte Prüfungsvorbereitung

Persönliche und soziale Kompetenzen

- 64 Persönlichkeit als Erfolgsfaktor
- 65 Zeit- und Selbstmanagement
- 65 Kreativitätsbooster **NEU!**
- 66 Betriebswirtschaftliches Knowhow

Informationstechnologie

- 68 Microsoft Office Seminare – Inhouse Schulungen
- 69 Microsoft Office 365 Teams
- 69 Microsoft Office 365 SharePoint Basic
- 70 Security Awareness – Grundlagen der IT-Sicherheit am Arbeitsplatz
- 70 Hacker-Angriffe erfolgreich abwehren
- 71 Active Directory Security verstehen und Ransomware ausbremsen

Moderne Energieträger

- 72 Pioniergeist im Fokus, Nachgefragt: Patrick Nowakowski, Dozent für Wasserstofftechnologien
Bildungswerk der niedersächsischen Wirtschaft gGmbH
- 73 Wasserstoff Grundlagen
- 74 Kooperationspartner*innen

Förderfähige Produkte und Projekte

- 76 Gut zu wissen– Qualifizierung kann gefördert werden
- 77 Kontakt
- 78 Aufsichtsrat, Geschäftsführung und Gesellschafter
- 79 AGB



Bildungsformate beim BNW – das richtige Format für Ihren Erfolg!

In Abhängigkeit von Thema, Ziel und Ihren Wünschen führen wir unsere Qualifizierungen in unterschiedlichen Formaten durch.

In den Produktbeschreibungen finden Sie immer auch eine Angabe zum Format. Was dahinter steckt, erfahren Sie hier.

Webinar: Hierbei handelt es sich um ein bis zu 90-minütiges Seminar, das Online durchgeführt wird. Von Zuhause oder dem Arbeitsplatz aus können die Teilnehmenden den Vortrag des Referenten verfolgen und sich über die Chatfunktion interaktiv mit Beiträgen und Fragen beteiligen.

Online Seminar: In dieser Online-Veranstaltung werden die Teilnehmenden noch aktiver am Training beteiligt. Unter Einsatz verschiedener Methoden können die Teilnehmenden bspw. in Break-out-Rooms (virtuellen Gruppenarbeitsräumen) Teamaufgaben bearbeiten, gemeinsam Dokumente verfassen oder in Diskussionsrunden gehen.

Präsenztraining: Trainer*innen und Teilnehmende treffen physisch zur gleichen Zeit an einem bestimmten Ort zusammen. Kennzeichnend für ein Präsenztraining ist eine direkte soziale Interaktion.

Blended-Learning: Bei dieser Lernform wird das Präsenztraining mit digitalen Lernmethoden kombiniert. Ziel ist der Aufbau eines effektiven Lernprozesses, bei dem die Vorteile aller Lernmethoden sinnvoll miteinander verknüpft sind. Dies kann bspw. mit der Verwendung der digitalen Lernplattform oder Lern-App des BNW geschehen, mit denen das zuvor Erlernte dem eigenen Lerntempo angepasst vertieft wird.

Workshop: Das Training zeichnet sich durch einen sehr hohen Anteil an kooperativer und moderierter Arbeitsweise aus, in der die Teilnehmenden intensiv an einem Thema arbeiten. Workshops können sowohl in Präsenz als auch im Online-Format durchgeführt werden.

Unser INHOUSE-Versprechen

Sie möchten Ihre Beschäftigten intern qualifizieren und legen Wert auf eine individuelle Ausgestaltung der Trainingsinhalte und -bedingungen?

Selbstverständlich!

Alle Trainingsangebote des BNW bieten wir auch als Inhouse-Training an. Lassen Sie uns ins Gespräch kommen und gemeinsam die passenden Qualifizierungen konzipieren.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



2023/2024

Personal- management



Lohnsteuer aktuell - Änderungen zum Jahreswechsel

So wenden Sie neue Gesetze und Anweisungen sicher an

In dieser Veranstaltung werden Sie über alle lohnsteuerrechtlichen Regelungen, die nach dem Jahreswechsel von den Unternehmen zu beachten sind, informiert: Neueste Gesetzesvorhaben, Verwaltungsanweisungen und Rechtsprechung sowie Fragen aus der Praxis. Auch kurzfristige Neuerungen werden tagesaktuell berücksichtigt.

Auf der Grundlage der gesetzlichen Vorschriften und der dazu ergangenen Rechtsprechung erfahren Sie, wie Sie Fehler vermeiden und wo besondere Gefahren für Unternehmen lauern.

Bringen Sie Ihre individuellen Fragen in das Seminar ein – Sie erhalten schnelle Lösungen für Ihre Praxisfälle!

Seminartermine

Online

17.01.2024 | 25.01.2024
12.12.2024 | 18.12.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 370 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Lohn- und Gehaltsabrechnung – Grundlagen

Basiswissen zum Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht

Starten Sie durch als Fachkraft der Personalabrechnung!

Teilnehmende mit wenigen Erfahrungen bei der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnung erlernen in diesem kompakten (Online-) Seminar die Grundlagen. Verschaffen Sie sich ein grundlegendes Verständnis für die Systematik der Entgeltabrechnung sowie das notwendige Hintergrundwissen. Sie erhalten einen umfassenden Überblick über alle rechtlich relevanten Aspekte der Entgeltabrechnung und machen sich fit für Ihre Aufgaben. Erfahren Sie alles über steuerrechtliche Grundlagen, Meldeverfahren und Fristen. Immer nah an der Praxis werden Sie mit sämtlichen Abrechnungsvorgängen vertraut gemacht – von Beginn bis zum Ende eines Arbeitsverhältnisses.

Seminartermine

Online (Intensivtraining)

07.03. - 08.03.2024
22.08. - 23.08.2024

Dauer: 2 Halbtage | Preis: 385 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Lohn- und Gehaltsabrechnung – Aufbau

Vertiefen Sie Ihre Fachkenntnisse in der Gehaltsabrechnung

Die Teilnehmenden können die personalwirtschaftlichen Vorgänge, die im Laufe eines Beschäftigungsverhältnisses auftreten, in ihren steuerlichen und sozialversicherungsrechtlichen Auswirkungen auf die Lohn- und Gehaltsabrechnung beurteilen und für eine sachgerechte Lösung sorgen. An aktuellen Praxisbeispielen werden die systematischen Grundlagen und die Handhabung der unterschiedlichen Normen gelernt.

Seminartermine

Online (Intensivtraining)

24.10. - 25.10.2024

Dauer: 2 Halbtage | Preis: 385 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Einführung der digitalen Personalakte

Grundlagen und Hilfestellungen zur Digitalisierung in der Personalarbeit (EU-DSGVO)

Sie wollen Ihre HR-Arbeit vereinfachen und Zeit sparen: die Digitalisierung der dokumentenlastigen Personalakte ist eine logische Konsequenz. Doch wie gelingt Ihnen die Umstellung auf ein digitales System? Worauf müssen Sie in der Praxis zwingend achten? Welche Fehler gilt es unbedingt zu vermeiden? Dieses Seminar bietet Ihnen einen technisch neutralen und systemunabhängigen Einblick in die Planung und die Prozesse zur Umstellung und Nutzung einer digital geführten Personalakte.

Nutzen Sie die Gelegenheit, sich mit den grundsätzlichen Problemstellungen bei der Nutzung einer digitalen Personalakte vertraut zu machen. Unsere Experten kennen die Hürden der Einführung und zeigen, worauf Sie in der täglichen Routine zu achten haben. Mit diesem Know-how gelingt Ihnen die rechtssichere und effiziente Praxis mit der digitalisierten Personalakte.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Präsenz

Göttingen: 17.06.2024
Hannover: 12.09.2024
Zeven: 22.10.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Reisekosten und Auslösungen - Kompaktkurs

Nach den aktuellen Steuerrichtlinien korrekt abrechnen

Reise- und Bewirtungskosten fallen in den meisten Unternehmen regelmäßig an. Trotzdem wirft ihre Abrechnung aufgrund der komplexen gesetzlichen Vorschriften immer wieder Fragen auf. Dauerbrenner wie die Behandlung von Verpflegungsmehraufwendungen, die Festlegung der ersten Tätigkeitsstätte sowie die Abrechnung von Sonderfällen, z. B. bei gemischten Dienstreisen, sorgen in der Praxis immer wieder für Klärungsbedarf.

In diesem Seminar erhalten Sie ein fundiertes Grundlagenwissen zu allen lohn- und umsatzsteuerlichen Aspekten der Reisekostenabrechnung. So sind Sie bei Betriebsprüfungen auf der sicheren Seite. Erarbeiten Sie sich das Thema praxisgerecht – Ihre Fragen zu eigenen Fällen sind willkommen.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 19.06.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

Online

13.03. - 14.03.2024

Dauer: 2 Halbtage | Preis: 370 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Besteuerung von Sachzuwendungen – § 37b EstG

Wie sind Zuwendungen an Geschäftspartner und eigene Mitarbeiter*innen zu versteuern?

Mit Kunden Essen gehen, Lieferanten ins Fußballstadion einladen, Mitarbeitenden zum Jubiläum eine goldene Uhr schenken? Können Sie machen – doch wie steht es um die Frage der Besteuerung der Sachzuwendungen?

Dieses Seminar behandelt die Besteuerung von Sachzuwendungen an Kunden, Geschäftspartner sowie an eigene Mitarbeiter*innen. Es differenziert zwischen betrieblich veranlassten Zusatzleistungen und Geschenken. Unter anderem werden die Fragen behandelt, inwieweit und in welcher Höhe Kundenveranstaltungen zu besteuern sind oder wie zwischen einer Betriebsveranstaltung und einer sonstigen betrieblichen Veranstaltung zu unterscheiden ist. Weitere thematische Schwerpunkte bilden die Abzugsfähigkeit der Zuwendungen und die Pauschalsteuer als Betriebsausgaben. Dabei werden sämtliche Fallstricke und Einzelheiten erörtert.

Seminartermine

Online

11.03. - 12.03.2024

13.06. - 14.06.2024

Dauer: 2 Halbtage | Preis: 385 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Lohn- und Gehaltsabrechnung – geldwerte Vorteile und Sachbezüge

Sicherheit in der Bewertung von Sachverhalten

Wie sind geldwerte Vorteile steuer- und sozialversicherungsrechtlich zu erfassen, welche geldwerten Vorteile sind steuer- und sozialversicherungsfrei? Aktualisieren Sie in diesem Seminar Ihr Wissen und wappnen Sie sich für mögliche Steuerprüfungen.

Zusätzlich lernen Sie Beispiele für sogenannte „Nettolohnoptimierung“ als Arbeitgeberleistung zur Verbesserung des Unternehmensimage und zur Bindung von Mitarbeitenden kennen. Erfahren Sie, wie Sie entsprechende Angebote von Dienstleistern kompetenter beurteilen können.

Allgemeiner Hinweis

Für die erfolgreiche Teilnahme werden Fachkenntnisse auf dem Niveau des „Lohn- und Gehaltsabrechnung Aufbau“-Seminars vorausgesetzt.

Seminartermine

Online

11.04.2024 | 15.08.2024

Dauer: 1 Halbtage | Preis: 275 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Lohn- und Gehaltspfändung

Mit Haftungsrisiko und Pfändung sicher umgehen

Die Lohn- und Gehaltspfändung ist ein sensibles Thema. Geraten Beschäftigte in Zahlungsschwierigkeiten, kann es zur Lohn- bzw. Gehaltspfändung durch deren Gläubiger kommen. Eine solche Pfändung begründet zahlreiche Pflichten für den Arbeitgeber. In diesem Online Seminar erhalten Sie alle relevanten Informationen zur Lohn- und Gehaltspfändung. Machen Sie sich mit den rechtlichen Grundlagen und Arbeitgeberpflichten vertraut, um das Haftungsrisiko Ihres Unternehmens richtig einzuschätzen.

Nach dem Seminar sind Sie gerüstet, um Pfändungen korrekt, schnell und im Sinne Ihres Arbeitgebers zu bearbeiten.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 23.04.2024

Göttingen: 14.08.2024

Osnabrück: 07.11.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Personalgewinnung kompakt

Praxisseminar für Führungskräfte und Mitarbeitende aus kleinen Betrieben

Ihr Unternehmen kann sich keine eigene Recruiting-Abteilung leisten? Sie können im Personalbereich neben den vielfältigen Verwaltungsaufgaben nur wenig Zeit für die aktive Personalgewinnung aufwenden? Ihr Betrieb liegt abseits der coolen Großstadt?

Wir zeigen Ihnen, wie Sie auch als Kleinbetrieb in ländlichen Regionen und mit überschaubarem Zeitaufwand erfolgreich Auszubildende und Fachkräfte gewinnen können.

Seminartermine

Präsenz

Vechta: 12.03.2024

Leer: 15.05.2024

Bremerhaven: 08.08.2024

Meppen: 25.10.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 390 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Stellenanzeigen optimieren

So erreichen Sie ihre Wunsch-Kandidat*innen mit ChatGPT, besseren Texten und wirksamen Jobtiteln

Sichtbarkeit und Wirksamkeit von Job-Postings im Netz entscheiden über den Erfolg Ihrer Recruiting-Anstrengungen. In dieser Veranstaltung erfahren Sie, wie Ihre Stellenanzeigen Kandidat*innen wirklich ansprechen und erreichen können: Wir analysieren und verbessern auch ganz konkret am Beispiel von Stellenanzeigen Ihres Unternehmens. Sie erfahren, was floppt, was funktioniert und warum es funktioniert. Wir zeigen, wie Sie die Leistungsfähigkeit im Personalmarketing mit dem KI-Textgenerator ChatGPT erhöhen und Ihre Anzeigen effizienter erstellen und besser formulieren können.

Seminartermine

Online

20.02.2024 | 29.10.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 440 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Rechtssicher mit Social Media und Messenger-Diensten in der Bewerberkommunikation

Ein Workshop zum Datenschutz für alle, die aktiv Auszubildende und Fachkräfte für ihr Unternehmen suchen

Für ein modernes Recruitment ist eine intensivierete Kandidatensuche via Social Media (z.B. LinkedIn) und Messenger-Diensten wie WhatsApp nicht mehr wegzudenken: Um die richtigen Bewerber:innen für Ihr Unternehmen zu erreichen, benötigen Sie eine große Reichweite, zielgruppenspezifische Ansprache sowie eine schnelle und niederschwellige Interaktion mit Interessent:innen und potenziellen Kandidat*innen.

Bei diesen neuen Kommunikationswegen ist es unerlässlich, die vorhandenen Online-Dienste professionell und datenschutzkonform zu nutzen. In diesem Workshop widmen wir uns den datenschutzrechtlichen Stolpersteinen und zeigen risikoarme Lösungswege auf.

Seminartermine

Online

15.02.2024 | 22.03.2024

Dauer: 3 Stunden | Preis: 290 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Recrutainment

Einsatz spielerischer Methoden im (Self-)Assessment, Personalmarketing und Employer Branding

Ausreichend Bewerber finden und gleichzeitig offene Stellen möglichst passgenau besetzen: Ein Dilemma für viele Personalabteilungen.

In dieser Veranstaltung erfahren Sie, wie mit „Recrutainment“ das Dilemma lösen können: Lernen Sie den Einsatz spielerisch-simulativer Methoden in der Personalgewinnung kennen („Recruiting“ und „Entertainment“). Erkennen Sie, wie damit eine attraktive, motivierende Ansprache potenzieller Kandidat*innen gelingt. Mobilisieren Sie passende Talente für Ihr Unternehmen – selbst diejenigen, die noch gar nicht als Bewerber*innen aktiv sind.

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

[Kontaktanfrage](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



iStock
Credit: jacoblund

1428950302

Tatort Recruiting

Lernen Sie vom Kriminologen - Eignungsdiagnostik im Bewerbungsgespräch

Gleichermaßen stellen Ermittler*innen und Recruiter leider oft die falschen Fragen. Um die richtige Bewerberin oder den richtigen Bewerber zu identifizieren, nutzen Sie lieber professionelle Fragetechniken aus der Wirtschafts- und Aussagepsychologie. In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Bewerbungsgespräche optimal führen, die Antwortqualität der Kandidat*innen präzise messen und gegenüberstellen können. Sie lernen, worauf es wirklich ankommt - damit Sie nur die Richtigen „verhaften“!

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 15.02.2024

Göttingen: 13.08.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

„Willkommen zurück!“ – (BEM) Betriebliches Eingliederungsmanagement (1)

Praxiswissen zu Rechtgrundlagen und Koordination des BEM

Das betriebliche Eingliederungsmanagement (BEM) ist ein wichtiger Baustein im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements. Das BEM dient der Unterstützung bei der Umsetzung der Fürsorgepflicht des Arbeitgebers. In der Veranstaltung werden alle wichtigen Grundlagen für eine erfolgreiche Umsetzung des BEM im Unternehmen vermittelt. Sie erhalten einen fundierten Überblick über die rechtlichen Rahmenbedingungen, die Potenziale sowie die Ziele des BEM. Machen Sie sich vertraut mit den verschiedenen Möglichkeiten, ein BEM zu organisieren und seine Instrumente einzusetzen.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Präsenz

Göttingen: 14.03.2024
Hannover: 14.11.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Online

18.04. - 19.04.2024
22.08. - 23.08.2024

Dauer: 2 Halbtage | Preis: 690 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 



Nachgefragt

Solveig Vogel
Beauftragte BGM und BEM
Ärztammer
Niedersachsen

 **ärztammer
niedersachsen**

Die BEM-Schulung des BNW hat mir und meinen Kolleg:innen sehr gut gefallen. Methodisch-didaktisch gekonnt aufbereitet und vermittelt, verschiedenste Wissenstände und Erfahrungen auf einen gemeinsamen Nenner gebracht und das Ganze ebenso kompetent wie zielsicher an die Frau und an den Mann gebracht: Wir haben "unseren" Referenten für die nächste Inhouse-Schulung dieser Arbeit bereits wieder gebucht.


Ärztammer Niedersachsen

„Willkommen zurück!“ – (BEM) Betriebliches Eingliederungsmanagement (2)

Die sichere Gesprächsführung im BEM

Das BEM steht und fällt mit einer guten Kommunikation zwischen den Beteiligten. Insofern ist dieses Angebot eine optimale Ergänzung zum ersten Teil unserer BEM-Reihe. In diesem Training werden die wichtigsten Grundlagen für eine erfolgreiche Gesprächsführung im BEM vermittelt. Sie erhalten ein fundiertes Handwerkszeug für die Vorbereitung und Durchführung von BEM-Gesprächen und bauen Ihren Erfahrungsschatz durch direkte praktische Umsetzung aus. Machen Sie sich vertraut mit Gesprächstechniken und entdecken Sie die Potenziale im BEM-Gespräch.

Seminartermine

Online

20.09.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 360 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Präsenz

Hannover: 15.11.2024

Göttingen: 15.03.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 450 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastungen

Risk Assessment Mental Stress

In einem praxisorientierten Kurs lernen Sie die Risiken und möglichen Ursachen psychischer Fehlbelastungen kennen und wie Sie Ihre Kollegen und Kolleginnen davor schützen können.

Sie erwartet ein lösungsorientiertes Konzept zur Organisation des betrieblichen Arbeitsschutzes, der Arbeitsplatzgestaltung, der Indikation von physischen und psychischen Belastungen und schließlich der Prävention von Unfall- und Gesundheitsgefahren.

Im Seminar aktualisieren Sie Ihren Wissensstand zur DIN EN ISO 10075 und erfahren, wie Sie Gefährdungen bei psychischen Belastungen am Arbeitsplatz beurteilen und erheben. Erfahrene Referenten vermitteln Ihnen, wie Sie die gewonnenen Ergebnisse bewerten und nutzen und anschließend in passende Maßnahmen ableiten können. Nicht nur aufgrund der gesetzlichen Notwendigkeit, ist die Gefährdungsbeurteilung psychischer Belastung ein wichtiges Unterfangen – proaktiv genutzt und gemeinschaftlich durchgeführt, kann sie wichtige Erkenntnisse liefern und die Gesundheit von Mitarbeitenden und Unternehmen steigern.

Seminartermine

Blended Learning

Göttingen: 11.11. + 18.11.2024

Oldenburg: 20.02. + 27.02.2024

Dauer:

1. Teil: 3 Stunden Online Seminar

2. Teil: 1 Tag Präsenztraining

Preis: 670 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



2023/2024

Arbeitsrecht



Arbeitsrecht für Fach- und Führungskräfte

Der Umgang mit Rechten und Pflichten im Arbeitsverhältnis

Erweitern Sie Ihr Praxiswissen, um als Führungskraft arbeitsrechtlich souverän zu agieren. Zahlreiche Fallbeispiele geben Ihnen einen Überblick, welche Rechte und Pflichten für die Vertragsparteien des Arbeitsverhältnisses gelten.

Lernen Sie Ihren Handlungsrahmen kennen, um auf Schlechtleistung, Störungen im Arbeitsverhältnis oder der betrieblichen Ordnung zu reagieren. Sie erfahren, welche Regeln auf dem Gebiet des kollektiven Arbeitsrechts gelten und machen sich mit den Mitwirkungsrechten des Betriebsrats vertraut.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Online

22.02.2024 | 13.06.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 390 Euro

Präsenz

Göttingen: 07.11.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 420 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Arbeitsrecht Update

Neues aus dem Arbeitsrecht und die Auswirkungen auf die betriebliche Praxis von Führungskräften

Die Unkenntnis über aktuelle arbeitsrechtliche Bestimmungen führt zu Konflikten und kostspieligen Konsequenzen. Beugen Sie vor und bringen Sie sich auf den neuesten Stand!

Das Update bietet einen detaillierten Einblick in die wichtigsten Gesetzesänderungen und die neueste Rechtsprechung im Arbeitsrecht - und beleuchtet natürlich deren Auswirkungen auf und Ihr Führungshandeln.

Aufgrund der sich ständig ändernden Rahmenbedingungen wird dieses Seminar auf den Veranstaltungszeitpunkt aktuell zugeschnitten. Ihre Fragen aus der betrieblichen Praxis sind willkommen!

Seminartermine

Online

13.03.2024 | 21.08.2024 | 11.12.2024

Dauer: 4 Stunden | Preis: 250 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Warnen, mahnen, abmahnen

Die drei Stufen der Eskalation

Sie sind unsicher, wann Sie überhaupt abmahnen dürfen? Sie wissen nicht, was Sie wie dokumentieren müssen? Sie kennen die Formvorschriften nicht, damit eine Abmahnung rechtlich wirksam wird?

Damit sind Sie nicht alleine, denn eine Vielzahl von Abmahnungen halten der gerichtlichen Überprüfung nicht stand und sind damit unwirksam.

In diesem Online Seminar erhalten Sie Hilfe: Sie lernen die von der Rechtsprechung aufgestellten Anforderungen an die Abmahnung kennen und erhalten die so wichtigen Hilfestellungen für deren ordnungsgemäße Formulierung.

Seminartermine

Online

24.01.2024 | 14.08.2024 | 04.12.2024

Dauer: 4 Stunden | Preis: 250 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Arbeitszeugnisse formulieren

Kompaktes Knowhow: Rechtsgrundlagen – Aufbau – Fehler vermeiden

Ein Zeugnisgenerator funktioniert perfekt, oder? Damit Sie die Kontrolle über die Zeugniserstellung nicht verlieren, besuchen Sie dieses kompakte Online-Seminar.

Sie erhalten die notwendige und wichtige Einführung in die rechtlichen Grundlagen, um formale und inhaltliche Fehler sowie kostenintensive Streitigkeiten zu vermeiden. Sie erfahren, welche Probleme durch die Verwendung vorformulierter Zeugnisbausteine entstehen können und worauf Sie achten müssen, um Arbeitszeugnisse richtig zu erstellen.

Seminartermine

Online

07.12.2023 | 09.04.2024
24.09.2024 | 14.01.2025

Dauer: 4 Stunden | Preis: 250 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Zusammenarbeit von Führungskräften und Betriebsrat

Der konstruktive Umgang mit der Arbeitgeber*innenvertretung

Wenn Ihr Unternehmen nicht agil genug auf Veränderungen reagieren kann, wird die Konkurrenz nicht warten. Deshalb ist die schnelle und gute Kooperation zwischen Betriebsrat und Arbeitgeber ein Erfolgskriterium.

Vor diesem Hintergrund ist ein engagierter konstruktiver Umgang mit dem Betriebsrat auf allen Ebenen eine große Chance, wichtige Entscheidungen schnell herbeizuführen und die eigene Belegschaft für Projekte zu begeistern.

In dieser Veranstaltung erfahren Führungskräfte und Mitarbeitende der Personalabteilung, wie Sie die Zusammenarbeit mit dem Betriebsrat über die gesetzlichen normierten Bereiche hinaus positiv aktivieren und intensivieren.

Seminartermine

Präsenz

Braunschweig: 16.04.2024

Hannover: 18.06.2024

Bremen: 05.11.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 420 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice

Telefon: 0511 96167-10

E-Mail: seminare@bnw.de

www.bnw-seminare.de





Berufsausbildung: Arbeitsrechtliche Grundlagen

Rechtliches Basiswissen rund um das Berufsausbildungsverhältnis

Dieses Online Seminar bietet Ihnen den Einblick in die wichtigsten rechtlichen Themen und deren praktische Anwendung rund um die Berufsausbildung. Sie lernen, was bei Einstellung, Beschäftigung und der späteren Übernahme von Auszubildenden zu beachten ist und wie Sie Ihren Pflichten als Ausbildungsbetrieb nachkommen. Informieren Sie sich über die neueste Rechtsprechung und lernen Sie an Beispielen aus der Praxis.

Seminartermine

Online

22.04.2024 | 02.09.2024 | 02.12.2024

Dauer: 4 Stunden | Preis: 250 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Hinweisgeberschutz - Praxiswissen

Die EU-Richtlinie / Der sichere Umgang mit Whistleblowern

Erfahren Sie, wie Sie einen optimalen Umgang mit dem Thema Hinweisgeberschutz organisieren. Zum Einen sind eine Vielzahl von Vorschriften zu beachten und in (rechts-) sichere interne Prozesse zu überführen. Zum Anderen ist es Ihre Aufgabe (ängstliche, misstrauische) Hinweisgeber*innen zu einer optimalen Kooperation zu bewegen.

In dieser kompakten Veranstaltung erwerben Sie das dafür nötige rechtliche und psychologische Spezialwissen, mit dem Sie ein sicheres Hinweisgeber-Management etablieren.

Allgemeiner Hinweis

1. Teil: Psychologie und Kommunikation mit Hinweisgebern (Henning Stuke)
2. Teil: Recht und Organisation (Dr. Stefanie Fehr)

Seminartermine

Online

01.12.2024 | 08.04.2024 | 03.12.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 490 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz

Was Sie wissen müssen, um Verstöße zu vermeiden

Das Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz treibt Ihnen Sorgenfalten auf die Stirn? Sie möchten wissen, wie Sie die Sorgfaltspflichten in Ihrem Unternehmen fest verankern und rechtssicher gestalten?

In dieser Veranstaltung erfahren Sie, welche Auswirkungen das „LkSG“ (Lieferkettensorgfaltspflichtengesetz) auf Prozesse und Verantwortlichkeiten hat. Sie lernen die Kontrollmöglichkeiten der Bafa kennen und wie welche Verstöße sanktioniert werden (können).

Seminartermine

Online

14.02.2024

Dauer: 4 Stunden | Preis: 270 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Arbeits- und Gesundheitsschutz unter Berücksichtigung der aktuellen Gesetzgebung

Wie Führungskräfte im operativen Tagesgeschäft sichere Arbeitsbedingungen gewährleisten

In diesem Workshop erarbeiten Sie die Inhalte der wichtigsten Gesetze und Vorschriften, die Sie als Führungskraft und Unternehmen in Bezug auf den Gesundheitsschutz und die Arbeitssicherheit einzuhalten haben.

Dazu gehört nicht nur die Vermeidung von Arbeitsunfällen, sondern auch die Verringerung der Belastungen am Arbeitsplatz. Sie erhalten Hilfestellungen und Tipps, um Arbeitsplätze hinsichtlich ihres Gefährdungspotenzials zu beurteilen und Präventivmaßnahmen vorzunehmen.

Seminartermine

Online

16.01.2024 | 04.06.2024 | 01.10.2024

Dauer: 2 x 3,5 Stunden
(vormittags 9:00 – 12:30 Uhr,
nachmittags 13:30 – 17:00 Uhr)

Preis: 390 Euro

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



2023/2024

Führungs- kompetenzen



Nachgefragt

„Seit 2022 arbeiten wir mit dem Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft (BNW) als Partner bei der Weiterbildung unserer Führungskräfte an unseren Standorten in Niedersachsen und Thüringen zusammen. Das BNW unterstützt uns dabei mit unterschiedlichen Kommunikationstrainings.

Durch sorgfältige Vorbesprechungen sowie eine kompetente, erfahrene und flexible Trainerin hat uns das BNW als Dienstleister überzeugt.

In der Personalentwicklung wissen wir zudem den immer unkomplizierten, zeitnahen Austausch mit unseren Ansprechpartnern zu schätzen.

Regelmäßiges Feedback sowie ein zuverlässiger Service rund um die Trainings machen das BNW daher für uns zu einem geschätzten Partner für unsere Schulungsmaßnahmen.“

Christina Schröter
Personalentwicklerin
Fuchs GmbH & Co. KG

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Führungskräfteentwicklung – Keine Eintagsfliege, sondern ein Prozess



Das sind nur einige Kernaufgaben einer Führungskraft, die eine Vielzahl von Kompetenzen erfordern. Fachliches Können allein macht noch keine gute Führungskraft. Darüber hinaus sind personale, Handlungs- und sozialkommunikative Kompetenzen gefordert.

Mit unseren Führungskräfteentwicklungsprogrammen bereiten wir Ihre angehenden Führungskräfte auf diese bevorstehende Verantwortung vor. Geben Sie Ihren Mitarbeitenden die Chance, ihre Führungspersönlichkeit zu entwickeln, denn gute Führung zahlt sich aus.

Führen heute ist mit dem Führen von gestern nicht zu vergleichen. Nutzen Sie in unseren Seminaren auch die Chance zum Austausch und profitieren Sie von den Erfahrungen aller Seminarteilnehmenden.

Auf den folgenden Seiten finden Sie eine Vielzahl von Seminarangeboten zum Thema „Führungskompetenz“.

Bessere Arbeitsergebnisse
Geringere Fluktuation
Höhere Arbeitszufriedenheit
Kreative Mitarbeiter*innen
Höhere Loyalität

Wie führe ich in der digitalisierten Welt, welche Anforderungen haben Mitarbeitende heute, wie führe ich agil und warum sollte ich dies tun? Bleiben Sie auch als etablierte Führungskraft am Ball, und aktualisieren Sie Ihr Wissen regelmäßig.

Inhouse Angebot

Wir begleiten Sie gern bei der Führungskräfteentwicklung in Ihrem Haus durch individuelle Konzepte, die wir gemeinsam auf Ihre Bedarfe und Herausforderung abstimmen. Wir freuen uns auf Ihrer Anfrage

[Zum Formular](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Nachgefragt



Nicola Tieben
Leitung Vertriebsinnendienst
meurer Verpackungs-
KUIPERS technologies
GmbH

"Ich bin sehr dankbar, über die Teilnahme an das Seminar **Führungskräfteentwicklung für den Mittelstand**. Das Seminar war mir eine große Hilfe bei dem Einstieg in meinem neuen Aufgabenbereich und hat mich durch die vielen verschiedenen Themen, innerhalb des halben Jahres auf sehr vielfältige Themen vorbereitet.

Die Module waren zeitlich sowie auch die Themen inhaltlich sehr gut aufeinander abgestimmt. Es wurden alle Themen vermittelt, die für Führungskräfte absolut wichtig sind: Kommunikation, Planung, Rolle als Führungskraft, Projektmanagement, Arbeitsrecht - es gab reichlich Stoff, der zum Glück nie theoretisch blieb: Durch viele Übungen und Diskussionen haben wir erfahren, wie diese Themen in der eigenen Arbeit umsetzbar sind.

Mir hat an dem Programm auch gefallen, dass wir mit unterschiedlichen Referenten zusammengearbeitet haben und ein lebendiger Austausch in der Seminargruppe stattfand. Die Referenten haben uns viele Anregungen und Lösungsansätze mit an die Hand gegeben.

Insgesamt war das Seminar eine sehr gute unterstützende Erfahrung. Das Programm kann ich wirklich empfehlen!"

KUIPERS technologies GmbH



Roman Bengart
Abteilungsleiter Zerspanung
Wendt Maschinenbau
GmbH & Co. KG

"Als Teilnehmer am Programm "Führungskräfteentwicklung für den Mittelstand" kann ich sagen: Es hat sich gelohnt! In den insgesamt sieben Modulen habe ich neue Methoden und Arbeitsweisen kennengelernt, die meinen Blick auf Führungsaufgaben erweitert haben: Viele meiner Erfahrungen aus der täglichen Arbeit sehe ich jetzt im neuen Licht. Das Programm hat mir auch viele Inhalte und Themen vermittelt, die mir dabei helfen, als Führungskraft noch sicherer und zielstrebig zu arbeiten. Man entwickelt sich ständig weiter - das Führungskräfteprogramm hat mir dafür eine gute Richtung gegeben."

Wendt Maschinenbau GmbH & Co. KG

Führungskräfteentwicklung für den Mittelstand

Schlüsselqualifikationen für Führungskräfte und angehende Führungskräfte

In dieser Seminar-Reihe lernen Sie Führen. Und zwar so, dass Sie und Ihre Mitarbeitenden sich damit wohlfühlen.

8 Kurstage, die Sie fit machen für Ihren Führungsjob.

- Wie schafft man den Sprung in die Rolle einer Führungskraft – so, dass man von Anfang an respektiert wird?
- Was, wenn einem plötzlich Neid und Missgunst ehemaliger Kollegen entgegenschlagen?
- Wie schafft man es, seine eigene Arbeit und die Aufgaben als Führungskraft fokussiert in Einklang zu bringen?
- Wie motiviert man Mitarbeitende? Wie kommuniziert man auch unbequeme Entscheidungen so, dass andere Sie mit Begeisterung umsetzen?
- Wie bringt man selbst große Teams dazu, effizient und effektiv zusammenzuarbeiten?
- Und wie schaffen Sie es, auf sich und Ihre Mitarbeitenden verantwortungsvoll zu achten und gesund zu führen?

Mit solchen Fragen kommen (angehende) Vorgesetzte in unser Führungskräfte-Training. Sie gehen mit klaren Antworten, Werkzeugen und Methoden für ihr neues Leben als Vorbild, Anführer*innen und Ermöglicher*in für ihre Mitarbeitenden.

Allgemeiner Hinweis

Während der Qualifizierung erfolgt ein begleitendes Coaching durch unsere Fachtrainer*innen.

Seminartermine

Präsenz

Osnabrück: 10.01. - 19.08.2024

Lüneburg: 28.05. - 12.11.2024

Braunschweig: 12.09.2024 - 27.02.2025

Osnabrück: 08.01. - 25.06.2025

Die Termine im Einzelnen finden Sie in unserem Webshop (Link siehe unten).

Dauer: 7 Module/8 Tage

Preis: 3.390 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)



Nachgefragt



Dr. Andrea Herrmann
*Study Director Aquatic
Ecotoxicology
NOACK Laboratorien
GmbH*

„Ich habe am Führungskräfteseminar „Frauen in Führung“ teilgenommen und bin mehr als begeistert.“

Der Austausch in der unglaublich netten und unterstützenden Gruppe und der tolle Input der beiden hervorragenden Trainerinnen auf so vielen Ebenen haben für mich viel verändert und mir ganz andere Perspektiven und Blickwinkel aufgezeigt. Ich bin persönlich und beruflich sehr gewachsen und kann das Seminar nur von Herzen weiterempfehlen.“

NOACK Laboratorien GmbH



Frauen in Führung – Fit für die Zukunft

Sie gestalten den Wandel!

Ein modernes Trainingsprogramm für Female Leadership und der Zugang zu einem umfangreichen Netzwerk: das Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gGmbH (BNW) und die Unternehmerverbände Niedersachsen e.V. (UVN) haben eine besondere Entwicklungsreihe für „Frauen in Führung“ entwickelt. „Frauen in Führung“ bietet ein außergewöhnliches Konzept: zukunftsweisende Themen rund um Future Skills, moderne Lernmethoden, Trainerinnen mit hervorragender Expertise und umfangreiche Möglichkeiten fürs Networking. Für den zukünftigen Erfolg von Frauen als Führungskraft thematisieren die Seminarmodule die relevanten Führungsthemen der Zeit und verbinden sie mit Impulsen für das klassische und das zunehmend virtuell geprägte Führungsverhalten.

- Modul 1** Führungskräfteentwicklung und Selbstmanagement (1): Selbstreflexion
- Modul 2** Führungskräfteentwicklung und Selbstmanagement (2): Mein Umgang mit Mitarbeiter*innen
- Modul 3** Kommunikation und Zusammenarbeit/Konfliktmanagement
- Modul 4** Management – Effizienz und Effektivität
- Modul 5** Organisationen in der digitalen Transformation
- Modul 6** Abschluss – UVN Review-Workshop und Networking

Format

Blended Learning

Sie profitieren von einem individuellen Coaching während der gesamten Qualifizierungsphase sowie einer Einbindung in Netzwerktreffen der UVN!

Dauer

6 Module/11 Tage

Preis

4.290 Euro

Termine für die Module 1 - 7

Hannover: 16.08.2024 - 15.03.2025

Die Termine im Einzelnen finden Sie in unserem Webshop (Link siehe unten).

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Grundlagentraining

Wie Sie erfolgreich in Ihre neue Führungsrolle starten

Ihre neue Führungsrolle wartet auf Sie oder Sie sind seit kurzer Zeit in dieser Position? Dann stehen Sie jetzt vor neuen Herausforderungen und Mitarbeiter*innen wie Vorgesetzte setzen andere Erwartungen in Sie.

In diesem Seminar bereiten Sie sich gezielt auf diese neue Herausforderung vor und erfahren das Einmaleins des Führens. Sie bekommen Führungsgrundsätze, -stile, -methoden und -werkzeuge an die Hand, mit denen Sie Sicherheit gewinnen und Ihre Wirksamkeit erhöhen. Praxisorientiert trainieren Sie den konstruktiven Umgang mit Konflikten sowie mit Nähe und Distanz. Wertschätzendes Feedback wird ein Mittel Ihrer guten Führung. So stärken Sie Ihre Führungskompetenz.

Allgemeiner Hinweis

Bauen Sie Ihre Kompetenzen im Aufbautraining „Vom Kollegen zum Vorgesetzten“ weiter aus.

Seminartermine

Präsenz

Osnabrück: 13.11. – 14.11.2023

Hannover: 06.03. – 07.03.2024

Bremen: 03.06. – 04.06.2024

Hannover: 12.08. – 13.08.2024

Braunschweig: 02.09. – 03.09.2024

Osnabrück: 04.11. – 05.11.2024

Stade: 11.11. - 12.11.2024

Bremen: 02.12. – 03.12.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Aufbautraining

Führungskompetenzen ausbauen

Sie haben erste Erfahrungen als Führungskraft gewonnen und wollen Ihre Kompetenzen noch weiter ausbauen? In diesem Aufbautraining erfahren Sie, wie Sie Ihre Ziele und Vorhaben präzisieren und klarer umsetzen. In der Führung von heterogenen Teams benötigen Sie viel Fingerspitzengefühl und Reflexionsvermögen. Vertiefen Sie deshalb Ihre Möglichkeiten, Führungsinstrumente und Strategien flexibel auf die Situation anzupassen. Sie trainieren zielgerichtete Kommunikation mit all ihren Wirkungen – vom wertschätzenden Feedback bis zur Arbeitsanweisung.

Allgemeiner Hinweis

Besuchen Sie dieses Aufbautraining ergänzend zu „Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Grundlagentraining“!

Seminartermine

Präsenz

Braunschweig: 04.12. – 05.12.2023

Hannover: 07.02. – 08.02.2024

Osnabrück: 04.03. – 05.03.2024

Bremen: 05.06. – 06.06.2024

Braunschweig: 21.10. – 22.10.2024

Stade: 04.12. - 05.12.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Vom Kollegen zum Vorgesetzten – Vertiefungstraining

NEU!

Führung im Wandel

Nutzen Sie in diesem Seminar die Gelegenheit, mit erfahrenen Führungskräften aus unterschiedlichen Branchen über den Tellerrand zu blicken und neue Impulse zum Thema Führung aufzunehmen. Sie bekommen Werkzeuge und Raum, eigene Führungssituationen zu reflektieren. Zudem werden Ihnen neue Erkenntnisse aus „New Work“ und „Modern Leadership“ vorgestellt, die Sie für sich und Ihre Teams bedarfsgerecht maßschneidern können. Gestalten und entwickeln Sie Ihre Führungskompetenz so, wie sie am besten zu Ihnen und Ihrem Umfeld passt. Ihre Erkenntnisse können Sie in Zukunft für sich und ihre Mitarbeitenden gewinnbringend einsetzen. Das ist der Ertrag für Ihren zweitägigen Einsatz in dieser Fortbildung.

Allgemeiner Hinweis

Für erfahrene Führungskräfte mit dem Anspruch sich weiterzuentwickeln.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 12.06. – 13.06.2024

Bremen: 09.12. – 10.12.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



inkl.
Zertifikat

LEGO® Serious Play® Facilitator

Nutzen Sie die Magie der kleinen bunten Steine

Lernen Sie in dieser Veranstaltung, wie Sie als LEGO® Serious Play® Facilitator mit Hilfe dieser spannenden Methode auf neuen, interaktiven, kommunikativen und im besten Sinne handlungsorientierten Wegen komplexe Aufgaben moderieren. Sie erfahren, wie Sie in Teams, an Schnittstellen, in Projekten und Workshops mit kleinen Aufwänden und zielgerichteten Fragestellungen schnell und bedarfsorientiert Ideen sicht- und ausdrückbar machen. Somit fördern Sie Verständnis und Wahrnehmung und unterstützen Gruppen dabei, umsetzbare Ergebnisse und Potenziale zu entwickeln.

Dieses Seminar führt Sie – egal ob als Online Seminar oder Präsenztraining – in die Moderationsmethodik des LEGO® Serious Play® ein, so dass Sie im Anschluss selbständig Workshops mit Hilfe des LEGO® Serious Play® moderieren können - hierüber erhalten Sie ein Zertifikat. Klingt interessant?! Erfahren Sie im BNW Webshop mehr über LEGO® Serious Play®.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 11.03. – 12.03.2024

Hannover: 10.06. – 11.06.2024

Göttingen: 09.09. – 10.09.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 950 Euro
(inkl. LEGO®-Bausteine)

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Allgemeiner Hinweis

Im Seminarpreis ist ein Lego® Serious Play® Starter Set bereits enthalten. Sie erhalten die Bausteine am Seminarort.



Der Mix
aus klassischen
Führungsthemen
und modernen
Skills.

Crashkurs Führungsverantwortung

Stärken Sie Ihre Kompetenzen in der Mitarbeiter*innenführung

Dieses kompakte Seminar ist ein wichtiger Baustein, um Ihre Kompetenzen als moderne Führungskraft auszubauen und präsent und online sicher zu agieren. Sie reflektieren in diesem Seminar Ihren Führungsstil und erfahren, wie Sie Ihre Potenziale bei der Führung von Mitarbeiter*innen nutzen und erweitern können. Sie lernen Führungsmethoden und Führungsinstrumente kennen, u.a. die Kommunikationswerkzeuge für Mitarbeiter*innengespräche und Konfliktmanagement. Leitfäden und Checklisten helfen Ihnen, das Erlernete schnell im beruflichen Alltag anzuwenden. Mit diesem umfassenden Kompakt-Wissen stärken Sie Ihr Profil als Führungskraft.

Seminartermine

Präsenz

Osnabrück: 07.03. - 08.03.2024

Bremen: 03.06. - 04.06.2024

Hannover: 11.11. - 12.11.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 890 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Fluktuation verringern, Zufriedenheit erhöhen

Was Führungskräfte tun können, damit Mitarbeitende gerne bleiben

An welchen Punkten setzen Sie an, um Fluktuation zu verringern? Dieses Seminar zeigt Ihnen (unabhängig von Wirkungsbereich und Mitarbeitendenzahl), wie Sie als Führungskraft mit vergleichsweise kleinen Aufwänden große Wirkungen erzielen - zufriedene Mitarbeitende sind loyal.

Sie erfahren, was Ihre Mitarbeitenden von Ihnen als Führungskraft erwarten und brauchen, um Aufgaben motivierter und besser zu erledigen. Sie reflektieren, wie Sie unnötige Belastungen systematisch verringern und Mitarbeitende dabei unterstützen, Ziele zu erreichen.

Seminartermine

Präsenz

Hannover: 27.11.2024

Braunschweig: 06.02.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 480 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de





Effiziente Teams in der Produktion

Steigern Sie die Wertschöpfung Ihres Teams!

Gute Teams brauchen einen guten Teamspirit. Wie Sie das erreichen können, erarbeiten Sie in diesem Seminar/Workshop gemeinsam mit Ihrem Team. Sie werden an Methoden für eine Bestandsaufnahme, den Umgang mit Veränderungsprozessen, agile Teamführung und den konstruktiven Umgang mit Fehlern im Team herangeführt. Und Sie erfahren, wie Sie Führungsarbeit und Teamspirit, Delegation und Eigenverantwortung im Sinne einer gesteigerten Wertschöpfung optimieren.

Lernen Sie außerdem, wie Sie mit optimierten Kommunikationsabläufen die Arbeit im Team effizienter gestalten und wie es Ihnen gelingt, wichtige und aktuelle Informationen für alle Beteiligten im „Shopfloor“ zu fokussieren und sichtbar zu machen.

Sprechen Sie uns an!

Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
 Telefon: 0511 96167-10
 E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

- Sie stärken Ihr Team.
- Das Team erkennt die Chancen und Möglichkeiten, die nutzbar sind.
- Das Team lernt, gut miteinander zu kommunizieren.
- Teamprozesse können besser moderiert und verbessert werden.
- Die Bereitschaft, Veränderungen aktiv zu gestalten steigt.
- Das Team schärft seinen Blick für die Bedürfnisse und Fähigkeiten der Teammitglieder – die Anerkennung der Diversität im Team wird verbessert.
- Die Bereitschaft zur Eigenverantwortung des Teams wird steigen.

Präsenztraining

Termine und Dauer:
 nach individueller Absprache

[weitere Informationen
 und Anmeldung](#) 

Compliance für Fach- und Führungskräfte

Wie Sie Compliance erfolgreich im Unternehmen leben

Lernen Sie in diesem Seminar, die wesentlichen Elemente eines ordnungsgemäßen Compliance-Management-Systems kennen. Die Inhalte orientieren sich an dem PS 80 sowie der neuen ISO 37301:2021 (ehemals ISO 19600). Darüber hinaus erfahren Sie mehr zu den gesellschaftsrechtlichen Grundlagen, den Haftungsrisiken sowie den operativen Vorteilen funktionierender Compliance-Strukturen.

Wir vermitteln Ihnen, wie Sie Compliance-Themen verständlich an Ihre Mitarbeitenden weitergeben können. Und Sie erhalten Hilfestellungen, mit denen die Zusammenarbeit mit den Compliance-Verantwortlichen in Ihrem Unternehmen effizient gelingt.

Seminartermine

Online

19.02.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 480 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Betriebswirtschaftliches Knowhow

MIT PLANSPIEL

Für eine bessere Wertschöpfung

Wenn Sie als Führungskraft betriebswirtschaftliche Sachverhalte zu beurteilen und Entscheidungen zu treffen haben, sollten Sie über das erforderliche betriebswirtschaftliche Knowhow verfügen, oder?

Erfahren Sie, wie Sie Kostentreiber erkennen, Ergebnisse prognostizieren und Ihre fachliche Expertise mit den richtigen Argumenten zu wirtschaftlichen Entwicklungen ergänzen, untermauern, absichern.

Sie lernen systematisch Zusammenhänge und Abhängigkeiten der Wertschöpfungskette kennen und erhalten Kompetenz und Sicherheit bei der Bewertung von Kennzahlen.

Das erlernte betriebswirtschaftliche Knowhow kommt im Rahmen eines unternehmerischen Planspiels zur Vertiefung – Zusammenhänge werden dargestellt, unternehmerische Sachverhalte werden simuliert.

Seminartermine

Präsenztraining mit Planspiel

Hannover: 29.02. – 01.03.2024

Bremen: 12.09 – 13.09.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 990 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Business Transformation

Knowhow für Führungskräfte

Erfahren Sie, welche Schritte und Maßnahmen für eine Business Transformation – eine umfassende Unternehmensumgestaltung - notwendig sind. Abgestimmt auf die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche von Führungskräften mit Personal- und Gestaltungsverantwortung hilft diese Veranstaltung dabei, Prioritäten und Treiber zu identifizieren und Strukturen und Abläufe für Veränderungen zu definieren.

- Was sind die Triebkräfte Ihrer Business Transformation?
- Wie könnte ein Zukunftsbild Ihres Unternehmens aussehen?
- Wie sieht eine Business Transformation Roadmap aus?
- Anwendung von Business Transformation und Model Canvas
- Wie unterstützt transformationales Leadership Ihre Transformation?
- Stakeholder integrieren: welche Kommunikation ist zur Umsetzung erforderlich?

Präsenztraining

Termine und Dauer:
nach individueller Absprache

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Teambildung - Teamtraining - Teamentwicklung

Seminare und Workshops, die aus „Teams“ gute(!) Teams machen

Sie wollen Teams entwickeln, die engagiert und gemeinsam Ziele erreichen? Sie brauchen motivierte Teams, die ihre Potenziale ausschöpfen und sich stetig weiterentwickeln? Sie wollen Leistungsorientierung, aber gleichzeitig Rücksichtnahme in der abteilungsübergreifenden Zusammenarbeit? Sie wollen, dass Ihre Teams stets an optimalen Lösungen für das ganze Unternehmen arbeiten?

In handlungsorientierten Seminaren und Workshops lernen Ihre Führungskräfte eine Vielzahl von Methoden und Maßnahmen kennen, mit denen sie die Performance ihrer Teams spürbar verbessern. Sie erfahren, wie sie Teams unterschiedlichster Reifegrade weiterentwickeln und in ihrer Arbeitsweise optimieren.

Die Teilnehmenden erleben, wie dynamische Impulse sowie konstruktive Interventionen wirken und ihre Teams zu einer Einheit formen und zum gemeinsamen Erfolg führen. Darauf aufbauend lernen sie einzuschätzen, wie sie Entwicklungsprozesse initiieren und fördern – damit aus Teams gute Teams werden.

Präsenztraining

Termine und Dauer:
nach individueller Absprache

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



2023/2024

**Trainings für
Ausbilder*innen und
Ausbildungsbeauftragte**

Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) – berufsbegleitend in Präsenz

Perfekt auf die Prüfung vorbereitet!

Ausbilderinnen und Ausbilder haben für die Ausbildung in anerkannten Ausbildungsberufen nach dem Berufsbildungsgesetz den Erwerb der berufs- und arbeitspädagogischen Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten nach der AEVO nachzuweisen. Sie wollen zukünftig ausbilden und die gesetzlichen Voraussetzungen erfüllen? Dann ist dies der richtige Kurs für Sie.

Unsere erfahrenen Dozentinnen und Dozenten bereiten Sie intensiv auf Ihre Prüfung vor.

Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 16.01. – 29.02.2024

Bremen: 16.04. – 30.05.2024

Bremen: 13.08. – 19.09.2024

Dauer: 12 Tage mit insgesamt
60 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten
Preis: 545 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Vorbereitung auf die Ausbildereignungsprüfung (AEVO) – Online

Kompakt auf den AdA-Schein (IHK) vorbereiten

Sie möchten den Ausbilderschein machen, dies aber gern zeitsparend im Online-Format?

In unserem Online-Training bereiten Sie sich innerhalb von 6 Tagen auf die Ausbildereignungsprüfung vor.

Auf dem Weg zum Ausbilderschein werden wir alle von der IHK vorgegebenen Lernfelder intensiv behandeln. Es bleibt ausreichend Zeit, auf Ihre Fragen einzugehen.

Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Seminartermine

Online

04.03. – 13.03.2024

(2 x 3 Tage verteilt auf zwei Wochen)

17.06. – 22.06.2024 Crashkurs

11.11. – 20.11.2024

(2 x 3 Tage verteilt auf zwei Wochen)

Dauer: 6 Tage
(2 x 3 Tage verteilt auf zwei Wochen)
Preis: 490 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Grundwissen für Ausbildungsbeauftragte – Crashkurs

Planen und begleiten Sie den Lernerfolg Ihrer Auszubildenden

Mit diesem Training bereiten sich Ausbildungsbeauftragte auf die Führung und Unterweisung von Auszubildenden vor.

Die Ausbildungsbeauftragten erhalten das methodisch/didaktische Grundwissen, um Ausbildungseinheiten optimal vorzubereiten, durchzuführen und ihre Auszubildenden individuell zu fördern. Sie erfahren auch, welche Rechte und Pflichten in der Ausbildung bestehen und gewinnen damit mehr Sicherheit in ihrer täglichen Arbeit.

Neben den notwendigen theoretischen Hintergründen legen wir großen Wert auf die praktische Umsetzung.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Online

19.02.2024 | 05.06.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 360 Euro

Präsenz

Bremen: 11.03.2024

Bremen: 14.10.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 360 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 





Nachgefragt



Lea Schlattmann
Teamleitung
Personalbuchhaltung
Goeken backen
GmbH & Co. KG

"In diesem Frühjahr haben wir mit dem BNW einen Online-Vorbereitungskurs für die IHK-Ausbilderprüfung durchgeführt. Die teilnehmenden Mitarbeiter*innen aus unseren Filialen haben eine sehr engagierte und erfahrene Trainerin an die Seite gestellt bekommen. Auch die Beratung und organisatorische Begleitung des Kurses waren klasse und das gesamte Projekt ein schöner Erfolg. Jederzeit gerne wieder!"

Goeken backen GmbH & Co. KG



Mareike Klick
Ausbildung/HR
STRABAG BMTI
GmbH & Co. KG

„Wir als Unternehmen haben in den letzten Jahren feststellen müssen, dass das Werteverständnis, die Kommunikation, Teamarbeit und Teamfähigkeit, teilweise auch pandemiebedingt, zwischen Auszubildenden und Auszubildenden gelitten hat. Auch den Generationskonflikt gilt es abzubauen. Das Verständnis zwischen Azubis und Auszubildenden muss belebt und gestärkt werden.“

Der erste Azubi-Tag diente dazu, unseren Auszubildenden eine „Draufsicht“ auf Ihre Aktionen und Reaktionen zu geben und auch Impulse vermitteln zu lassen, wie Kommunikation und Teamarbeit besser funktionieren können. Der Trainer Herr Sedlag hat diesen Wunsch mit seinem sehr handlungsorientierten Konzept in vollstem Maße erfüllt. Unsere Azubis kamen mit guten Ansätzen und Vorsätzen aus dem Workshop und sind weiterhin motiviert, die gewonnenen Aspekte und Sichtweisen in ihrem Ausbildungsalltag zu integrieren.

Da uns dieser Workshop und Herr Sedlag überzeugt haben, werden wir dieses Jahr einen ähnlichen Workshop durchführen, an dem Auszubildende und Ausbilder gemeinsam teilnehmen. Unser Wunsch ist es, dass beide Seiten Ihr Verständnis füreinander, die Kommunikation miteinander und die Zusammenarbeit weiter verbessern.“

STRABAG BMTI GmbH & Co. KG

Generation Z führen und binden

generationsübergreifende Zusammenarbeit optimieren

Die Generation Z bringt ganz neue Erwartungen, Werte und Arbeitsweisen mit in die Arbeitswelt. Wie tickt diese Generation? Wie unterscheiden sich die unterschiedlichen Generationen, die aktuell unter einem Dach zusammenarbeiten? Und, ganz entscheidend: Welche Veränderungen sind notwendig, um als Arbeitgeber auch für jüngere Zielgruppen attraktiv zu bleiben?

In diesem Onlinetraining geben wir Ihnen konkrete Vorgehensweisen, praxisorientierte Lösungen und Werkzeuge an die Hand, die Ihnen helfen, die junge Generation erfolgreich auszubilden und die Potenziale der Azubis optimal zu nutzen.

Seminartermine

Online

13.02.2024 | 03.06.2024
20.08.2024 | 05.11.2024

Dauer: 4 Stunden | Preis: 180 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Generationenvielfalt am Arbeitsplatz

Ein gemeinsamer Workshop von Auszubildenden und Ausbilder*innen

Der Ausbildungsstart ist sowohl für Auszubildende als auch für Ausbilder*innen spannend und aufregend. Der Generationenmix am Arbeitsplatz, den wir aktuell in den meisten Unternehmen auffinden, bringt neue Herausforderungen aber auch viele Potenziale mit sich. Mit Blick auf die unterschiedlichen Generationen ergeben sich Fragen wie:

Welche Erwartungen, Werte und Arbeitsweisen haben die unterschiedlichen Generationen? Wie unterscheiden sie sich eigentlich und wo gibt es Gemeinsamkeiten?

Dieser gemeinsame Workshop zielt darauf ab, ein intensives Kennenlernen zwischen Auszubildenden und Ausbilder*innen zu ermöglichen, gegenseitiges Verständnis zu schaffen, Erwartungshaltungen abzugleichen sowie einen Verbindungsaufbau zu fördern.

Methoden

Impulsvorträge, praktische Übungen, aktivierende Kleingruppenarbeit, Teambuilding-Maßnahmen, Reflexion innerhalb der Gruppe, gemeinsamer Austausch, Handlungsempfehlungen, Transferarbeit für die anstehenden Arbeitssituationen für die Ausbildung

Inhouse-Training

Termine und Dauer:
nach individueller Absprache

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Onboarding von Azubis erfolgreich gestalten

Neue Auszubildende optimal integrieren und binden

Erst findet man keine Auszubildenden und dann verlassen sie das Unternehmen schon wieder! Wie funktioniert eigentlich ein gutes Onboarding von Auszubildenden der Generation Z?

Frischen Sie Ihr Wissen auf und reflektieren Sie Ihre Onboarding-Maßnahmen.

Nach Besuch des Trainings kennen Sie wirksame Instrumente und Methoden, um Ihre Auszubildenden in Ihr Unternehmen zu integrieren und langfristig zu binden.

Seminartermine

Online

06.06.2024 | 28.08.2024

Dauer: 3 Stunden | Preis: 129 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Professioneller Umgang mit psychisch auffälligen Auszubildenden

Handlungskompetenzen bei Prävention und Intervention erweitern

Psychische Erkrankungen sind in den letzten Jahren deutlich gestiegen. Daher ist es wichtig, dass Sie auffällige Verhaltensweisen Ihrer Auszubildenden frühzeitig erkennen.

Sie erwerben in diesem Seminar Kenntnisse über häufig vorkommende psychische Störungsbilder und deren Verlauf. Lernen Sie, wie Sie die Perspektive der betroffenen Person einnehmen und sie bedarfsgerecht unterstützen können.

Anhand praktischer Fallbeispiele diskutieren wir mögliche Formen der Ansprache und Lösungswege.

Seminartermine

Online

07.05.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 349 Euro

Präsenz

Hannover: 13.02.2024

Bremen: 13.08.2024

Stade: 05.11.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 349 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

NETZWERK Q 4.0 – Qualifizieren im größten Netzwerk zur Weiterbildung für Ausbilder:innen

Ihr Sparringspartner für eine innovative und exzellente Ausbildung

Sie sind Berufsausbilder:in und möchten Ihre (digitalen) Fähigkeiten auf das nächste Level heben? Suchen Sie nach einer maßgeschneiderten Weiterbildung, um Ihre Auszubildenden noch besser fördern und exzellenter ausbilden zu können? Dann sind Sie beim NETZWERK Q 4.0 genau richtig!

Unser umfangreiches Weiterbildungsangebot bietet Ihnen die Möglichkeit, Ihre Fachkompetenzen zu stärken und Ihre didaktischen Fähigkeiten sowie Ihre Selbst- und Sozialkompetenzen zu erweitern. Wir geben Ihnen die besten Werkzeuge und Strategien an die Hand, um die Ausbildung in Ihrem Unternehmen auf ein höheres Niveau zu bringen und aktuelle Ausbildungsinhalte zielgerichtet und praxisorientiert an Ihre Auszubildenden zu vermitteln.

Unser Versprechen: praxisorientiert, passgenau, flexibel

NETZWERK
Q 4.0

Kontakt

NETZWERK Q 4.0
E-Mail: q40@bnw.de
www.netzwerkq40.de

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

NETZWERK Q 4.0 ist ein gemeinsames Projekt des Instituts der deutschen Wirtschaft (IW), der Bildungswerke der Wirtschaft und weiterer Bildungsinstitutionen, das vom Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) gefördert wird.

GEFÖRDERT VOM



Bundesministerium
für Bildung
und Forschung

NETZWERK Q 4.0

Unsere Top-Themen

im Blended-Learning-Format

Vom Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft:

- Lernbegleitung in der Ausbildung (mit individuellem Coaching); Preis: 890,-
- Generationengerechte Kommunikation im digitalen Wandel; Preis: 560,-
- Kollaboratives Arbeiten in der Ausbildung; Preis: 560,-
- Ihr Weg zum Lerncoach – Azubis bei der vollständigen Handlung begleiten; Preis: 395,-
- New Learning im Arbeitsprozess; Preis: 395,-
- Mit 360°-Fotos Arbeitsinhalte anschaulich vermitteln; Preis: 675,-



Vom Bildungszentrum der Wirtschaft im Unterwesergebiet:

- Ethik in der IT-Ausbildung; Preis: 788,-
- Digitale Steuerung pneumatischer Anlagen; Preis: 726,-
- Das Employer Branding in der kaufmännischen Ausbildung; Preis: 773,-
- Optimierung der Customer Journey im E-Commerce; Preis: 742,-
- Erfolgreiche Gestaltung der Candidate Journey; Preis: 742,-
- Digitale Ethik für Ausbilderinnen und Ausbilder; Preis: 675,-
- Nachhaltigkeit in der Ausbildungspraxis vermitteln; Preis: 550,-
- Auszubildende rekrutieren, onboarden und halten; Preis: 655,-



Was gibt's noch?

Bleiben Sie informiert und tauschen Sie sich zu aktuellen Ausbildungsthemen aus – in unseren kostenlosen Q 4.0 Events und über unseren Q 4.0 Blog.



2023/2024

Trainings für Auszubildende

Azubi-Tage

Der optimale Start in die Ausbildung

Der Übergang von der Schule ins Arbeitsleben hat es in sich: Die Erwartungen an die jungen Menschen ändern sich deutlich. Eigeninitiative, Disziplin und Verantwortungsbewusstsein werden vorausgesetzt und neue Kommunikationsregeln mit Vorgesetzten und Kolleg*innen müssen beachtet werden - vieles ist anders als im Schulalltag.

Dieses Seminar im Workshop-Charakter setzt die richtigen Impulse. Es macht den Auszubildenden die beruflichen Herausforderungen bewusst und erleichtert Ihnen damit einen gelungenen Start in das Berufsleben. Gemeinsam werden Kompetenzen, Lernverhalten, Alltagssituationen und das Miteinander im Team reflektiert und gestärkt. Ein spannender Mix aus Wissen, praxisnahen Übungen, Austausch und Spaß wartet auf Ihre Azubis

Aus unseren Inhalten

- Auftreten und Umgangsformen
- Kommunikation
- Selbstmanagement und Organisation am Arbeitsplatz
- Teamtraining
- Konfliktmanagement

Die Top-5-Vorteile für Ihr Unternehmen

- Eine externe Unterstützung im „Onboarding“ für den Ausbildungsbetrieb
- Ihre Auszubildenden stärken ihre Motivation für die Ausbildung
- Persönlichkeitsentwicklung, Eigeninitiative und Verantwortungsbewusstsein Ihrer Auszubildenden werden gefördert
- Sie geben ein ganz klares Signal der Wertschätzung an Ihre Azubis
- Sie reduzieren Ausbildungsabbrüche

Durch die firmenspezifische Umsetzung als Inhouse-Schulung...

- sind Inhalte und Schwerpunkte sowie die Methodik der Schulung genau auf Ihr Unternehmen zugeschnitten.
- haben Sie Planungssicherheit. Eine Durchführung ist garantiert.
- passt der Termin – weil Sie ihn bestimmen!
- bestimmen Sie Zeit- und Kostenaufwand für die Anreise mit der Wahl des Schulungsortes.
- bestimmen Sie die Zusammensetzung der Lerngruppe – alle verfolgen dasselbe Ziel und erhalten denselben Wissenstand.

Inhouse-Training

Termine und Dauer:
nach individueller Absprache

[weitere Informationen und Anmeldung](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Der Business-Knigge für Azubis

Auftritt und Etikette - sicher kommunizieren und souverän auftreten

Ist es noch wichtig, die Regeln des Business-Knigge zu kennen und sich an sie zu halten, oder hat sich die Welt in Zeiten von Generation Z und Digitalisierung verändert und die Regeln verlieren an Relevanz?

Ganz sicher nicht, denn Verhaltensregeln und Umgangsformen sind eine gemeinsame Sprache. Sie erleichtern die Kommunikation und den respektvollen Umgang miteinander.

Vielmehr muss der Business Knigge noch erweitert werden um Empfehlungen für das Verhalten im Netz, auf Social-Media-Plattformen, in E-Mails oder Kurznachrichtendiensten.

In unserem Training vermitteln wir Ihren Auszubildenden die Regeln für das Berufsleben und stärken ihre persönlichen Kompetenzen in der beruflichen Kommunikation - in der analogen und der digitalen Welt.

Seminartermine

Präsenz

Stade: 26.04.2024

Bremen: 16.09.2024

Hannover: 14.11.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 240 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice

Telefon: 0511 96167-10

E-Mail: seminare@bnw.de

www.bnw-seminare.de





Der gute Ton am Telefon und online

Telefon, E-Mail und soziale Medien in der Ausbildung richtig nutzen

Das Smartphone hat sich mittlerweile zum engsten Begleiter jedes Azubis entwickelt. Auch wenn Ihre Auszubildenden als „digital natives“ aufgewachsen sind, fällt vielen eine professionelle Kommunikation am Arbeitsplatz schwer. Denn im Berufsleben gelten andere kommunikative Regeln – unabhängig davon, ob über das Telefon, per Mail oder andere digitale Wege kommuniziert wird.

In diesem Seminar lernen die Auszubildenden diese Regeln kennen, trainieren unterschiedliche Situationen und erhalten Tipps für eine gute berufliche Kommunikation.

Seminartermine

Präsenz

Stade: 16.04.2024

Bremen: 21.09.2024

Hannover: 17.10.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 240 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Teamtraining für Auszubildende

Teamgeist, Kreativität und Verantwortungsbewusstsein von Anfang an

Gezielte Nachwuchsförderung ist ein wichtiger Baustein erfolgreicher Unternehmensführung. Durch unsere Teamtrainings für Auszubildende werden das Wir-Gefühl und die Kommunikationsfähigkeit der Auszubildenden gestärkt. Ziel ist es, den Auszubildenden die Möglichkeit der Entfaltung ihrer Persönlichkeit zu bieten - dies im Kontext der gemeinsamen Aufgaben, die im Team zu bewältigen sind.

Durch die Förderung von Teamfähigkeit, Kommunikation, Verantwortungsbewusstsein und zielorientiertem Arbeiten erhöhen sich Leistungsbereitschaft und Leistungsvermögen Ihrer Auszubildenden. Dies steigert zudem die Zufriedenheit und senkt damit die Abbruchquoten. Sprechen Sie uns an! Zusammen entwickeln wir für Ihr Unternehmen ein individuelles Konzept.

Methoden

Der Workshop ist sehr handlungsorientiert konzipiert. Unser Trainer wendet insbesondere Metalog® training tools an und gestaltet damit die Trainingsinhalte anschaulich und vor allem erlebbar.

Übungen (eine Auswahl)

- Leonardos Brücke
- Turmbau
- Das flotte Rohr
- Spinnennetz
- Systeming
- Einführung in die Standbildtechnik (aus der Theaterpädagogik): Klärung von Klischees, Stereotypen und Vorurteilen

Optionen

Das Training kann optional als gemeinsamer Workshop von Auszubildenden und Ausbilder*innen konzipiert werden. Die Ausbilder*innen treten in die Beobachterrolle und lernen eine Vielzahl von Methoden in der Arbeit mit Auszubildenden kennen.

Die Ausbilder*innen lernen ihre Nachwuchskräfte nicht nur besser kennen, sie werden auch verborgene Stärken, Potenziale und Entwicklungschancen entdecken, die sie für Ihr Unternehmen nutzen können!

Inhouse-Training

Termine und Dauer:
nach individueller Absprache

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Effektiv Lernen lernen

Mit der richtigen Lernstrategie zu guten Noten

Schlechte Noten in der Berufsschule? Konzentrationsschwierigkeiten? Das Gefühl, überfordert zu sein? Es ist erstaunlich, wie viele Auszubildende gar nicht wissen, wie sie richtig lernen sollen. Fest steht: Wer seine Fähigkeiten zu lernen optimiert, ist erfolgreicher in der Ausbildung und im Berufsleben.

Es gibt sehr verschiedene Lerntypen. Daher geben wir Ihren Auszubildenden einen Überblick über die vielfältigen Methoden des Lernens. Ihre Auszubildenden probieren diverse Lerntechniken aus und erkennen, welche Methoden ihnen helfen, in der Ausbildung voranzukommen.

Seminartermine

Präsenz

Bremen: 25.01.2024
Hannover: 18.09.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 240 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Playbizz – das bundesweite Unternehmensplanspiel für Azubis

Wirtschaftliche Zusammenhänge spielerisch lernen

Online-Planspiel statt herkömmliches Lehrbuch: Lassen Sie Ihre Auszubildenden wirtschaftliche Zusammenhänge lernen, indem sie Verantwortung übernehmen und selbst ein Unternehmen steuern. Mittels einer Marktsimulation werden die Auszubildenden zur Führungskraft auf Zeit und treffen unternehmerische Entscheidungen für den eigenen Betrieb.

Im Wettbewerb mit Teams anderer Unternehmen wächst Ihr Azubi-Team zusammen. Erreichen Ihre Azubis die Landes- oder Bundesrunde, kann sich Ihr Team als Erstplatzierte feiern lassen! Stärken Sie die wirtschaftlichen Kompetenzen und den Teamgeist Ihrer Auszubildenden!

Blended-Learning

Planspielrunden:

November bis März des Folgejahres

Preis: 390 Euro pro gemeldetes Team
Mehr Infos über www.playbizz.de

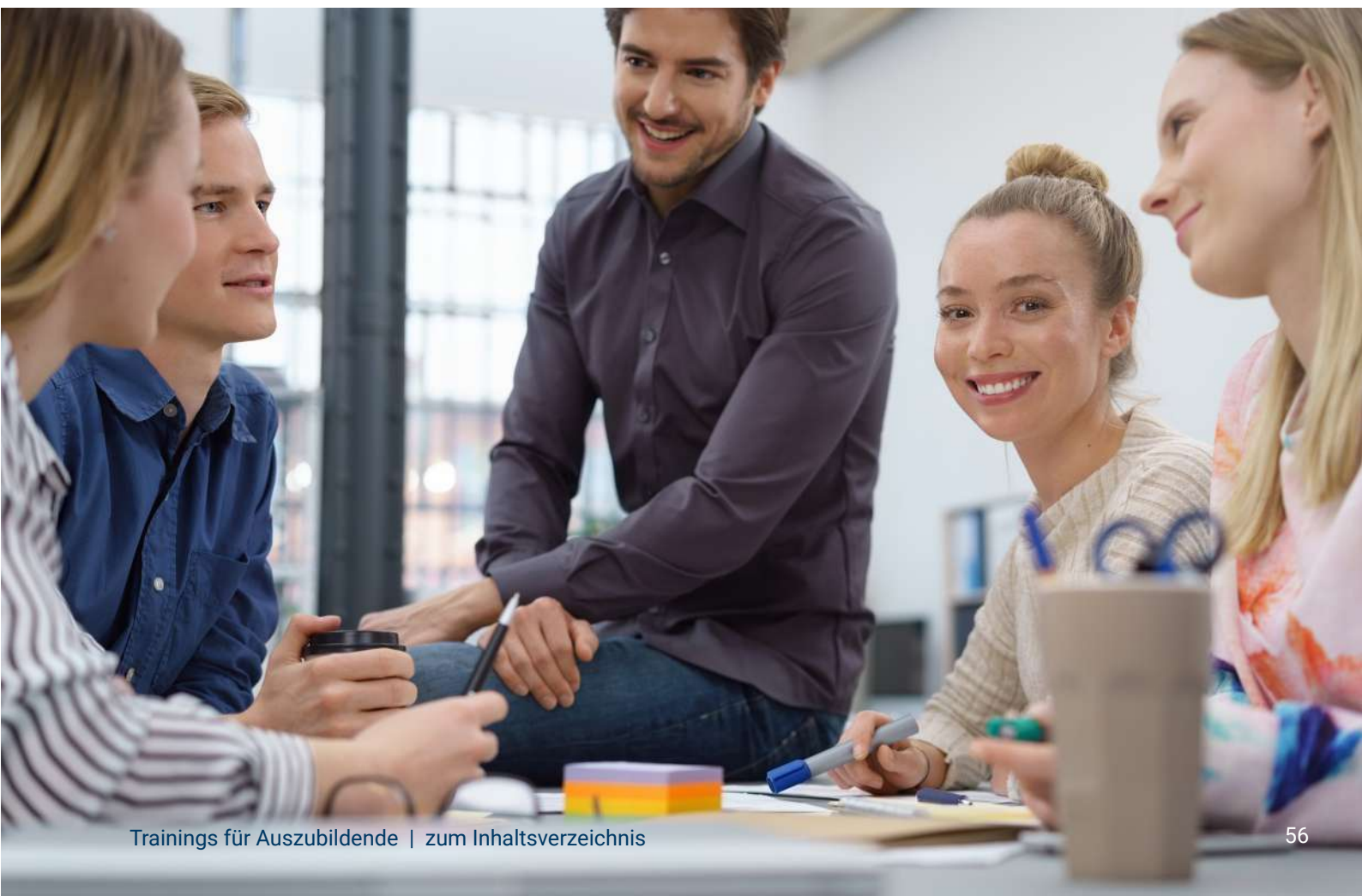
In Kooperation mit

avicento 

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



IT Sicherheit

Sicherheitsverständnis für IT-Systeme bei Azubis stärken

Stärken Sie von Beginn an das Sicherheitsverständnis und die Kompetenzen Ihrer Auszubildenden. Denn, wenn es zu Sicherheitslücken durch Viren, Trojaner oder ausgespähte Passwörter kommt, liegt es häufig an der fehlenden Sensibilisierung der Anwender*innen für die einfachsten Sicherheitsstandards.

Ein gut investierter Trainingstag zum Schutz des Know-hows und der Netzwerke Ihres Unternehmens.

Seminartermine

Online

06.03.2024 | 04.12.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 195 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Digitale Vernetzung

Für ein solides Grundlagenverständnis

Nach diesem Seminartag verstehen ihre Auszubildenden, was digitale Vernetzung bedeutet und wo deren Chancen und Risiken liegen.

Dieses Grundverständnis ist die Basis für Digitalisierung, den bewussten Umgang mit neuen Technologien und die Einführung der Industrie 4.0.

Eine grundlegende Einführung für Azubis – insbesondere aus gewerblich-technischen und handwerklichen Berufen – ab Beginn des 2. Ausbildungsjahres.

Seminartermine

Online

21.02.2024 | 27.11.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 195 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Mentale Stärke in der Ausbildung

Herausforderungen im Berufsleben souverän meistern

Rückschläge bei Prüfungen, Probleme oder Konflikte im Team? Wer kennt das nicht? Besonders bei Berufseinsteigern wirken diese Situationen belastend und es fehlt der richtige Umgang. Das können wir ändern. In diesem Seminar lernen Ihre Auszubildenden, wie sie bei besonderen Herausforderungen angemessen reagieren können. Mit den richtigen Kompetenzen und Strategien stärken die Azubis ihre persönliche Widerstandskraft. Gelassenheit - auch in Prüfungen oder schwierigen Umständen - ist trainierbar. So fördern Sie die persönlichen Stärken Ihrer Azubis und diese lernen Probleme in Chancen umzuwandeln.

Aus den Inhalten

- Was persönliche Widerstandskraft ausmacht: Stärkung der Selbstwirksamkeit
- Die 7 Schlüssel und Säulen der Resilienz
- Heiß oder kalt – so unterschiedlich können Konflikte sein: Welcher Konflikttyp schlummert in mir?
- Konstruktives Feedback geben und annehmen: Feedback ist wichtig und reduziert „blinde Flecken“
- In der Ruhe liegt die Kraft und vor allem Potenzial: Tief durchatmen – auf eine richtige Atemtechnik kommt es an
- Irrtümer sind vorprogrammiert und gehören zum Erfahrungen sammeln dazu: Es kommt immer auf den Blickwinkel an

Die Top-5-Vorteile für Ihr Unternehmen

- Stärkung der persönlichen Widerstandskraft (Resilienz)
- Den Nutzwert und die Chance von Konflikten erkennen
- Das Entwickeln einer Feedbackkultur zur Selbst- und Fremdwahrnehmung
- Gelassenheitsstrategien für anspruchsvolle Situationen entwickeln und trainieren
- Fehler erkennen und Enttäuschungen als Grundelemente des Lernens annehmen - das Lernen aus vermeintlichen Niederlagen

Durch die firmenspezifische Umsetzung als Inhouse-Schulung...

- sind Inhalte und Schwerpunkte sowie die Methodik der Schulung genau auf Ihr Unternehmen zugeschnitten.
- haben Sie Planungssicherheit. Eine Durchführung ist garantiert.
- passt der Termin – weil Sie ihn bestimmen!
- bestimmen Sie Zeit- und Kostenaufwand für die Anreise mit der Wahl des Schulungsortes.
- bestimmen Sie die Zusammensetzung der Lerngruppe – alle verfolgend dasselbe Ziel und erhalten denselben Wissenstand.

Inhouse-Training

Termine und Dauer:
nach individueller Absprache

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



2023/2024

**Prüfungsvorbereitung
für Auszubildende**



Prüfungsvorbereitung für Industriekaufleute (IHK)

Optimal vorbereitet, perfekt abgeschlossen

In diesem Seminar werden die Auszubildenden optimal auf die Abschlussprüfung zum/zur Industriekaufmann oder -frau vorbereitet. Ob als Online Seminar oder Präsenztraining, hier wird das relevante Wissen der IHK-Prüfungsbereiche wiederholt, erweitert und gefestigt sowie offene Fragen geklärt.

Ergänzend erhalten die Azubis Zugriff auf zahlreiche Online-Prüfungsfragen und Lernvideos, die alle Prüfungsinhalte verständlich erklären. Über sämtliche Endgeräte ist das Lernen orts- und zeitunabhängig möglich.

Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Präsenztraining | Online Seminar

Samstagskurs:

Hannover | online
03.02. – 16.03.2024

Crashkurs:

Hannover | Hameln | online
18.03. – 23.03.2024

berufsbegleitend:

Bremen
19.02. – 15.04.2024

Dauer:

48 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten

Preis: 355 Euro

In Kooperation mit



weitere Informationen
und Anmeldung 

Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 1 (IHK)

Optimal vorbereitet, perfekt abgeschlossen

Wir bereiten Ihre Auszubildenden optimal auf den ersten Teil der Abschlussprüfung vor. Vorrangig wird der Prüfungsbereich des „informativ-technischen Büromanagements“ behandelt, der alle Themen rund um die innerbetrieblichen Angelegenheiten der Informationsbeschaffung und Informationsverarbeitung umfasst. Entsprechend der realen Prüfungssituation wird praxisbezogen am Laptop gearbeitet.

Ihre Auszubildenden lernen zusammen mit anderen, tauschen sich aus und geben einander Tipps. Mit dem Zugriff auf zahlreiche Online-Prüfungsfragen und Lernvideos erhalten die Azubis zusätzlich alle Prüfungsinhalte verständlich erklärt.

Prüfungsvorbereitung für Kaufleute für Büromanagement - Teil 2 (IHK)

Optimal vorbereitet, perfekt abgeschlossen

Mit Bestehen des ersten Teils der Abschlussprüfung sind Ihre Auszubildenden dem erfolgreichen Berufsabschluss einen großen Schritt nähergekommen. Jetzt kommt der Endspurt für den zweiten Teil der Abschlussprüfung!

Wir bieten Ihren Auszubildenden eine optimale Vorbereitung in allen prüfungsrelevanten Bereichen. Erforderliches Wissen wird wiederholt, erweitert und gefestigt. In der Gruppe werden Prüfungsaufgaben besprochen und hilfreiche Tipps für das erfolgreiche Absolvieren der IHK-Prüfung gegeben. Ergänzend erhalten die Azubis Zugriff auf zahlreiche Online-Prüfungsfragen und Lernvideos, die alle Prüfungsinhalte verständlich erklären. Über sämtliche Endgeräte ist das Lernen orts- und zeitunabhängig möglich.

Allgemeiner Hinweis

Die Veranstaltung ist als Bildungsurlaub in Niedersachsen (NBildUG) anerkannt.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Seminartermine

Online

12.02. – 15.02.2024

Dauer: 4 Tage | Preis: 295 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Seminartermine

Online

18.03. - 22.03.2024

Dauer: 5 Tage | Preis: 325 Euro

Präsenz

Bremen: 27.02. - 11.04.2024

Dauer:
40 Unterrichtseinheiten à 45 Minuten
Preis: 325 Euro

In Kooperation mit



[weitere Informationen und Anmeldung](#)

10 Tipps für die perfekte Prüfungsvorbereitung

1. Verschaffe dir
einen **Überblick**

2. Schaffe dir
ein gutes
Lernumfeld

3. Erstelle einen
realistischen
Lernplan

4. Bilde mit
anderen eine
Lerngruppe

5. Fasse
wesentliche
Lerninhalte
zusammen

7. Plane
ausreichend
Pausen ein

6. **Gib** das
Erlernte **wieder**

8. **Prüfe**
regelmäßig deinen
Lernfortschritt

9. Hole dir bei
Bedarf rechtzeitig
Unterstützung

10. **Spaß**
muss sein –
Gönne dir
auch mal etwas

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



2023/2024

**Persönliche und
soziale Kompetenzen**



Persönlichkeit als Erfolgsfaktor

Mit dem persönlichen Auftritt überzeugen

Ihr persönliches Auftreten und Ihre Wirkung auf andere sind Schlüsselfaktoren, um im Beruf erfolgreich zu sein. Entdecken Sie in diesem Seminar, wie Ihr Verhalten auf Ihr Gegenüber wirkt und welche Denkmuster dem zugrunde liegen. Diese Analyse und die Erkenntnisse daraus helfen Ihnen, sich zukünftig besser darzustellen und Ihre Stärken ins rechte Licht zu rücken. Sie erhalten Tipps und Hilfestellungen, wie Ihnen die Selbstdarstellung leichter und damit sicherer gelingt. Impulse für den Transfer helfen Ihnen, Ihre persönliche Weiterentwicklung über das Seminar hinaus selbst voranzutreiben. Sie werden in der Lage sein, sich überzeugend zu präsentieren und Herausforderungen souveräner zu begegnen.

Seminartermine

Präsenztraining mit Workshopcharakter

Hannover: 03.04. - 04.04.2024

Bremen: 10.09. - 11.09.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 790 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Zeit- und Selbstmanagement

Aufgaben fokussieren, Arbeit und Arbeitsabläufe gestalten

Ihnen fehlt die Ruhe, wichtige Aufgaben konzentriert zu erledigen? Termine und Fristen nehmen Ihnen die Zeit, am Stück und ohne Unterbrechungen zu arbeiten? Sie sind immer erreichbar und erreichen selber manchmal viel zu wenig? Ein „Klassiker“ und allerhöchste Zeit, das Problem ernsthaft anzugehen, denn irgendwann leiden Ergebnisse, Motivation – schlimmstenfalls sogar Ihre Gesundheit.

In diesem Seminar erfahren Sie, wie Sie Ihre Aufgaben und Termine nach geeigneten Kriterien strukturieren – aber vor allem aber, wie es gelingt, diese Struktur an Ihrem Arbeitsplatz umzusetzen und zu verteidigen. Schaffen Sie Freiräume für IHRE ARBEIT.

Seminartermine

Präsenz

Osnabrück: 27.02.2024

Bremen: 30.05.2024

Hannover: 29.10.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 420 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kreativitätsbooster NEU!

Impulse für effektive Kreativität

Gewinnen Sie mit dem Einsatz geeigneter Kreativitätstechniken einen neuen Blick auf Ihre to-dos von heute, der nächsten Woche und die Herausforderungen, die in sechs Monaten auf Sie warten. Sie lernen leicht nutz- und einsetzbare Methoden und ihre Anwendungen kennen, die Sie für sich und/oder Ihr Team in unterschiedlichen Zusammenhängen nutzen können. Ziel des Seminars ist es, Sie in die Lage zu versetzen, für sich oder Ihr Team mit einfachen Mitteln ein kreativfreundliches, konstruktives und produktives Umfeld zu schaffen.

Seminartermine

Online

05.06.2024 | 23.10.2024 | 04.12.2024

Dauer: 1 Tag | Preis: 390 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Allgemeiner Hinweis

Als Inhouseveranstaltung sowohl online als auch in Präsenz realisierbar.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Betriebswirtschaftliches Knowhow

MIT PLANSPIEL

Für eine bessere Wertschöpfung

Wenn Sie als Führungskraft betriebswirtschaftliche Sachverhalte zu beurteilen und Entscheidungen zu treffen haben, sollten Sie über das erforderliche betriebswirtschaftliche Knowhow verfügen, oder? Erfahren Sie, wie Sie Kostentreiber erkennen, Ergebnisse prognostizieren und Ihre fachliche Expertise mit den richtigen Argumenten zu wirtschaftlichen Entwicklungen ergänzen, untermauern, absichern. Sie lernen systematisch Zusammenhänge und Abhängigkeiten der Wertschöpfungskette kennen und erhalten Kompetenz und Sicherheit bei der Bewertung von Kennzahlen.

Das erlernte betriebswirtschaftliche Knowhow kommt im Rahmen eines unternehmerischen Planspiels zur Vertiefung – Zusammenhänge werden dargestellt, unternehmerische Sachverhalte werden simuliert.

Seminartermine

Präsenztraining mit Planspiel

Hannover: 29.02. - 01.03.2024

Bremen: 12.09. - 13.09.2024

Dauer: 2 Tage | Preis: 990 Euro

[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



2023/2024

Informations- technologie

Microsoft Office Seminare – Inhouse Schulungen

MS-Office Anwendungen effizient nutzen – Softwareumstellungen souverän meistern

MS-Office-Produkte sind aus der Arbeitswelt nicht mehr wegzudenken und entwickeln sich beständig weiter. Daher ist es eine Mär, dass Office-Schulungen an Relevanz verlieren. Gute Office-Kompetenzen sind Grundlage effizienten Arbeitens und verbessern das digitale kollaborative Arbeiten.

Anwender*innen mit geringen Kenntnissen kennen oft nur einen Bruchteil der Optionen, die ihnen von der Software geboten werden oder fühlen sich im Umgang nicht sicher. Dadurch geht im täglichen Arbeitsablauf viel Zeit verloren.

Aber auch für Anwender*innen mit guten oder Profi-Kenntnissen ist die Aktualität des Wissens und die Erweiterung ihrer Kompetenzen eine Chance, ihre Arbeitsprozesse zu optimieren.

Mit unseren Inhouse-Trainings machen wir Ihrer Mitarbeitenden fit im Umgang Excel, Word, MS-Teams, MS-SharePoint & Co.

Dabei spielen ihre **unternehmensspezifischen Bedarfe** die entscheidende Rolle. Gemeinsam legen wir die konkreten Trainingsinhalte und -ziele fest, um den größtmöglichen Nutzen der Trainings für Ihr Unternehmen zu erzielen.

Trainingsoptionen (eine Auswahl)

- Microsoft Excel
- Microsoft Word
- Microsoft Outlook
- Microsoft PowerPoint
- Microsoft Office 365 Teams
- Microsoft Office Sharepoint

Präsenztraining

Termine und Dauer:
nach individueller Absprache

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Microsoft Office 365 Teams

Mit professionellen und etablierten Tools von Microsoft Office 365 zur effizienten Teamarbeit

Mit MS Office 365 Teams stehen Ihnen weitreichende Anwendungen zur Verfügung, die eine flexible Zusammenarbeit im Team fördern und die Produktivität steigern.

Erhalten Sie eine Einführung in MS Office 365 und speziell in das Tool Teams und lernen Sie die Grundlagen der wichtigsten Anwendungen kennen, damit Sie diese für den alltäglichen, praktischen Einsatz in Ihrem Unternehmen bewerten und einsetzen können.

Finden Sie genau Ihr „Handwerkszeug“, erleichtern Sie sich die tägliche Arbeit und schaffen Sie sich dadurch zeitliche Freiräume!

Online Seminar

Termine: nach individueller Absprache
Dauer: 4 Stunden

In Kooperation mit



weitere Informationen
und Anmeldung 

Microsoft Office 365 SharePoint Basic

Mit professionellen und etablierten Tools von Microsoft Office 365 zur effizienten Teamarbeit

Mit MS Office 365 SharePoint stehen Ihnen weitreichende cloud- und webbasierte Technologien zur Verfügung, die das Speichern, Teilen und die Verwaltung digitaler Informationen im Unternehmen vereinfachen und gleichzeitig die Zusammenarbeit zwischen Kolleg*innen, Externen und Kund*innen fördert.

Lernen Sie mithilfe dieser Einführung in MS Office 365 SharePoint in der Anwendung die Grundlagen der wichtigsten Funktionen kennen, um diese für den alltäglichen, praktischen Einsatz in Ihrem Unternehmen bewerten und einsetzen zu können.

Finden Sie genau Ihr „Handwerkszeug“, erleichtern Sie sich die tägliche Arbeit und schaffen Sie sich dadurch zeitliche Freiräume!

Online Seminar

Termine: nach individueller Absprache
Dauer: 4 Stunden

In Kooperation mit



weitere Informationen
und Anmeldung 

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Security Awareness – Grundlagen der IT-Sicherheit am Arbeitsplatz

Mit einfachen Mitteln Sicherheitsbedrohungen im Berufsalltag minimieren

Auch eine gut gesicherte Unternehmens-Infrastruktur weist immer eine Schwachstelle auf: Den Menschen. Häufig haben Mitarbeiter*innen keine Kenntnis über die notwendige Computersicherheit im Unternehmen. So steigt die Gefahr, dass sich Viren oder Trojaner im Firmennetzwerk verbreiten und Schaden anrichten. In diesem Seminar sensibilisieren wir Ihre Beschäftigten für das Thema IT-Sicherheit. Wir geben Ihnen einen praxisnahen Überblick über Gefahren und wichtige Schutzmaßnahmen. Sie lernen, wie Sie Ihre Daten schon mit einfachen Maßnahmen schützen können. So wird die Sicherheitslücke „Mensch“ geschlossen.

Online Seminar

Termine: nach individueller Absprache
Dauer: 4 Stunden

In Kooperation mit



[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Hacker-Angriffe erfolgreich abwehren

Grundlagen der IT-Sicherheit und moderne Angriffstechniken verstehen – das eigene Unternehmen effizient absichern

Eine Firewall macht Ihr Firmennetzwerk nicht sicher, sie reguliert lediglich den Netzwerkverkehr!

Um dies nachzuvollziehen und das eigene Unternehmen effizient gegen Bedrohungen abzusichern ist es unerlässlich, die Grundlagen der IT-Sicherheit und moderner Angriffstechniken zu verstehen. Erfahren Sie in diesem 3-tägigen Hands-on-Training, worauf moderne Angriffstechniken basieren, wie Sie diese abwehren. Die neu gelernten Techniken wenden Sie direkt an einer simulierten Firmenumgebung an. Am letzten Tag gehen Sie über ein Capture-The-Flag angehauchtes „freies Hacken“ selber unter die „Hacker“.

Online Seminar

Termine: nach individueller Absprache
Dauer: 3 Tage

In Kooperation mit



[weitere Informationen
und Anmeldung](#)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Active Directory Security verstehen und Ransomware ausbremsen

Systematische Schwachstellen in Active Directories verstehen - Ausbreitungswege von Hackern und Ransomware absichern

Active Directories sind heute für die meisten Firmen das Rückgrat. Neben einer effektiven zentralisierten Rechteverwaltung sind sie aber auch immer öfter systematische Ausbreitungswege für Angreifer und vollautomatisierte Ransomware.

Lernen Sie in diesem Workshop gängige Active Directory Angriffstechniken kennen, um das Verständnis zu erlangen, sich gegen diese abzusichern.

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de

Online Seminar

Termine: nach individueller Absprache
Dauer: 4 Stunden

In Kooperation mit

mod 

[weitere Informationen
und Anmeldung](#) 

Pioniergeist im Fokus:

Technische Schulungen auf dem Vormarsch

Das Bildungswerk der niedersächsischen Wirtschaft gründet ein neues Unternehmen, das sich ganz allein mit den Themen erneuerbare Energien (Wasserstoff, E-Mobilität, Heizungstechnik, PV und mehr) beschäftigen wird. Die ausgegründete GmbH ist ein Meilenstein für das BNW, welches bereits seit über 50 Jahren Bildungsangebote für Unternehmen und Beschäftigte bereithält.

„Unsere Vision ist es, eine nachhaltige und grüne Zukunft zu gestalten, indem wir Fachleute aus Unternehmen mit den neuesten Erkenntnissen und Fähigkeiten in den Bereichen erneuerbare Energien und Elektro aufschauen“, erklärt Maik Groß, der neue Geschäftsführer der Tochterfirma des BNW. „Wir sind fest davon überzeugt, dass Wissen und Bildung der Schlüssel zur Bewältigung der Herausforderungen unserer heutigen Gesellschaft sind.“

Neben technischem Wissen ist es M. Groß wichtig, dass die angebotenen Schulungen insbesondere praktische Fähigkeiten vermitteln und innovative Lösungen fördern. Die Schulungen werden speziell darauf ausgelegt, die Teilnehmer auf die sich ständig verändernden Gegebenheiten vorzubereiten.



*Maik Groß
Leiter Business Training Center
Bildungswerk der niedersächsischen
Wirtschaft gGmbH*

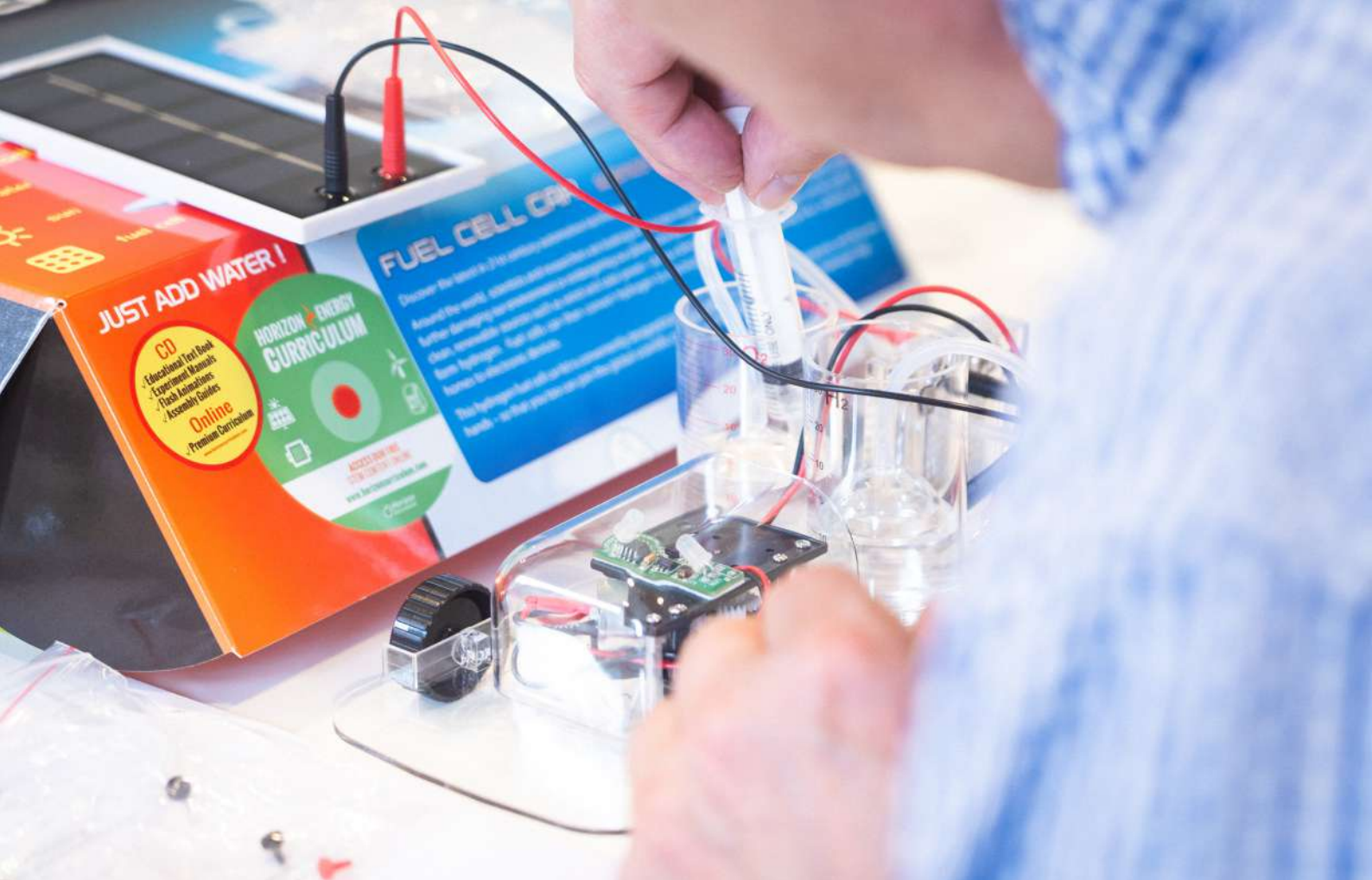


*Patrick Nowakowski
Dozent für
Wasserstofftechnologien
Bildungswerk der
niedersächsischen
Wirtschaft gGmbH*

Nachgefragt

„Dadurch, dass die Schulung offen aufgebaut ist, haben die Teilnehmenden immer wieder die Möglichkeit, Input und auch Fragen einzubringen. Der Teilnehmerkreis besteht dabei aus den unterschiedlichsten Branchen, was dazu führt, dass die Schulung spannend und zugleich informativ für alle ist. Die Teilnehmer haben in der Schulung die Möglichkeit, selbst zu erleben, was Wasserstoff bewegt und wie das genau in praktischer Weise greifbar gemacht wird. Dabei kommen sie auch selbst ins Machen. Die Pausen werden wiederum gerne zum Netzwerken und allgemeinen Austausch genutzt.“

Patrick Nowakowski



Wasserstoff Grundlagen

Ihr Einstieg in die Zukunftstechnologie

Mit diesen Grundlagen schaffen sie sich einen Überblick zu den wichtigsten Themenfeldern. Die theoretischen Informationen werden mit praktischen Übungen ergänzt.

Gerade für die weiterführenden Fach-Qualifizierungen in der Industrie oder dem Handwerk bringen sie mit dieser Schulung das nötige Wissen mit. Nach der Schulung kennen Sie die verschiedenen Anwendungsbereiche, haben selbst Wasserstoff erzeugt und können weitere Schritte im Unternehmen planen.

Allgemeiner Hinweis

Lernen Sie die Welt des Wasserstoffs kennen. Mit Fachtrainer aus unserem H²-Team (langjährige Erfahrung aus der Industrie) werden Sie optimal auf den aktuellen und zukünftigen Arbeitsmarkt vorbereitet. So sind Sie gerüstet für weiterführende Fachseminare zum Thema Wasserstoff.

Seminartermine

Präsenz

Ort: 04.12.2023

Ort: 05.02.2024

Ort: 04.03.2024

Auf Anfrage auch Inhouse möglich.

Dauer: 1 Tag | Preis: 590 Euro

[weitere Informationen und Anmeldung](#)

Kooperationspartner*innen

Mit starken Partner*innen in die Zukunft.





2023/2024

Förderfähige Produkte und Projekte

Gut zu wissen

Qualifizierung kann gefördert werden.

Lebenslanges Lernen ist keine Frage mehr, sondern längst Realität. Um die Qualifizierung von Beschäftigten zu unterstützen, werden viele Qualifizierungen durch die Bundesagentur für Arbeit und andere Fördergeber (teil-) finanziert.

Das können Sie von uns erwarten

- Umfassende Beratung zu den Rahmenbedingungen und Voraussetzungen des Förderprogramms
- Matching der Fördermöglichkeiten mit Ihren Qualifizierungsbedarfen
- Unterstützung bei der Antragstellung und -umsetzung
- Entwicklung und Umsetzung von Qualifizierungen, die auf Ihre Bedarfe und Arbeitsabläufe zugeschnitten sind

Förderung über das Qualifizierungschancengesetz

Wer wird gefördert?

- Beschäftigte in Unternehmen, unabhängig von der Unternehmensgröße

Was wird gefördert?

- abschlussorientierte Maßnahmen (d. h. Umschulungen, Teilqualifizierungen, Prüfungsvorbereitungen) für geringqualifizierte
- Beschäftigte, die keinen (verwertbaren) Abschluss haben
- Weiterbildung von Beschäftigten bzw. Anpassungsqualifizierungen insbesondere im Kontext des digitalen Strukturwandels oder in Engpassberufen
- Zusatzleistungen wie Weiterbildungsprämie, Fahrten, Kinderbetreuung und Unterbringung

Förderung über das WiN-Programm der NBank (Weiterbildung in Niedersachsen)

Wer wird gefördert?

- Beschäftigte aus Unternehmen mit Sitz in Niedersachsen (unabhängig von der Unternehmensgröße)
- Inhaberinnen und Inhaber von Unternehmen in Niedersachsen mit unter 50 Beschäftigten

Was wird gefördert?

- Ausgaben für Qualifizierungen (Lehrgangs- und Prüfungsgebühren)
- Personalausgaben für die Teilnehmenden an der Maßnahme (Ausgaben für Freistellungen)

Umfang der Förderung

50 % der förderfähigen Kosten
(Seminarkosten - Freistellungskosten)

Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Lern- und Berufswelten

Fachinfos aus der Arbeitswelt sowie Tipps und Trends für Ihren beruflichen Erfolg finden Sie in unserem BNW Magazin.

Direkt reinklicken



Kontakt

BNW Unternehmensservice
Telefon: 0511 96167-10
E-Mail: seminare@bnw.de
www.bnw-seminare.de



Newsletter

Sie interessieren sich für unsere Seminare und möchten über unser **Angebot** auf dem Laufenden bleiben?

Melden Sie sich jetzt für unseren Newsletter an:

Jetzt eintragen!

Aufsichtsrat, Geschäftsführung und Gesellschafter

Aufsichtsräte

Dr. Bernd Mundt (Vorsitzender)
Andreas Strutz (stellv. Vorsitzender)
Natalia Kontsour-Selivanov
Carl van Dyken
Birte Löhmann
Dr. Sven Vogt
Daniel Ackermann

Geschäftsführung

Tobias Lohmann (Hauptgeschäftsführer)
Jens Kellerbach

Gesellschafter

Allgemeine Arbeitgebervereinigung Hannover und Umgebung e.V.
www.agv-hannover.de

Arbeitgeberverband Region Braunschweig e.V.
www.agv-bs.de

Allgemeiner Arbeitgeberverband Harz e.V.
www.agv-harz.de

Arbeitgeber- und Wirtschaftsverband Jade e.V.
www.awv-jade.de

Arbeitgeberverband Lüneburg – Nordostniedersachsen e.V.
www.arbeitgeberverbandlueneburg.de

Arbeitgeberverband Stade Elbe-Weser-Dreieck e.V.
www.agv-stade.de

Arbeitgeberverband für Ostfriesland und Papenburg e.V.
www.agv-ostfriesland.de

Arbeitgeberverband Mitte e.V.
www.agv-mitte.de

Arbeitgeberverband Oldenburg e.V.
www.agv-oldenburg.de

Brauereiverband Niedersachsen/Sachsen-Anhalt/ Bremen e.V.
www.brauer-nord.de

Bundesverband Erdgas, Erdöl und Geoenergie e.V. (BVEG)
www.bveg.de

ChemieNord – Arbeitgeberverband für die Chemische Industrie in Norddeutschland e.V.
www.chemienord.de

Die Unternehmensverbände im Lande Bremen e.V.
www.uvhb.de

Genossenschaftsverband – Verband der Regionen e.V.
www.genossenschaftsverband.de

Industrieller Arbeitgeberverband Osnabrück – Emsland – Grafschaft Bentheim e.V.
www.iav-online.de

Institut der Norddeutschen Wirtschaft e.V. (INW)
www.inw-online.de

Landesverband des Kraftfahrzeuggewerbes Niedersachsen-Bremen e.V.
www.kfz-nds.de

Landesverband Niedersachsen und Bremen der Holz- und kunststoffverarbeitenden Industrie e.V.
www.hknb.de

NORDMETALL – Verband der Metall- und Elektroindustrie e.V.
www.nordmetall.de

NiedersachsenMetall – Verband der Metallindustriellen Niedersachsens e. V.
www.niedersachsenmetall.de

Unternehmerverbände Niedersachsen e.V. (UVN)
www.uvn-online.de

Verband der Ernährungswirtschaft e. V. – VdEW, Niedersachsen – Bremen – Sachsen-Anhalt
www.vdew-online.de

Verband Papier, Pappe und Kunststoff verarbeitende Industrie Norddeutschlands e. V.
www.vpk-online.de

I. ALLGEMEINE BEDINGUNGEN

1 Gegenstand und Geltungsbereich

1.1 Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) gelten für alle Geschäftsbeziehungen der Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH (BNW), Lister Damm 2, 30163 Hannover mit unseren Kunden. Die AGB gelten für Rechtsbeziehungen mit Verbrauchern (§ 13 BGB), Unternehmern (§ 14 BGB), juristischen Personen des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen.

Die AGB gelten für alle Bildungsdienstleistungen des BNW, insbesondere für Verträge über die Durchführung von Lehrgängen, Seminaren und Inhouse-Schulungen. Besondere Bedingungen sind nachstehend unter II. Bedingungen für Lehrgänge,

III. Bedingungen für Seminare und Inhouse-Schulungen geregelt.

Lehrgänge sind langfristig angelegte Fortbildungen, die über einen Zeitraum von mehreren Wochen oder Monaten entweder berufsbegleitend (Abend- und Wochenendunterricht) oder im Vollzeitformat durchgeführt werden und Prüfungsleistungen (z. B. vor der Industrie- und Handelskammer) beinhalten. Seminare und Inhouse-Schulungen sind Fortbildungsveranstaltungen, die keine Prüfungsleistungen enthalten.

1.2 Die AGB gelten auch dann, wenn das BNW in Kenntnis entgegenstehender oder von diesen AGB abweichender Bedingungen des Kunden die Bestellung der Leistungen vorbehaltlos ausführt.

2 Anmeldung

2.1 Die Anmeldung zu Bildungsdienstleistungen des BNW kann nur schriftlich per Brief, Fax, E-Mail oder über die Website des BNW vorgenommen werden. Die Bildungsdienstleistungsangebote des BNW sind freibleibend.

2.2 Erst mit Zugang der Bestätigung durch das BNW kommt der Vertrag zustande. Die jeweilige Teilnehmerzahl kann begrenzt sein. Kann eine Anmeldung nicht berücksichtigt werden oder findet eine Veranstaltung aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht statt, so teilt das BNW dies unverzüglich, spätestens eine Woche vor Veranstaltungsbeginn, mit. Bei Online-Trainings mit bis zu 4 Unterrichtseinheiten gilt abweichend eine Frist von 5 Kalendertagen.

3 Widerrufsbelehrung für Verbraucher

Verbrauchern steht bei Fernabsatzverträgen (Verträge, bei denen der Unternehmer oder eine in seinem Namen oder Auftrag handelnde Person und der Verbraucher für die Vertragsverhandlungen und den Vertragsschluss ausschließlich Fernkommunikationsmittel verwenden) ein gesetzliches Widerrufsrecht zu. Verbraucher im Sinne von

•13 BGB ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können.

Widerrufsrecht

Sie können Ihre Vertragserklärung innerhalb von 14 Tagen ohne Angabe von Gründen in Textform (z. B. Brief, Fax, E-Mail) widerrufen. Die Frist beginnt nach Erhalt dieser Belehrung in Textform, jedoch nicht vor Vertragsschluss und auch nicht vor Erfüllung unserer Informationspflichten gemäß Artikel 246 § 2 in Verbindung mit § 1 Abs. 1 und 2 EGBGB sowie unserer Pflichten gemäß § 312 e Abs. 1 Satz 1 BGB in Verbindung mit Artikel 246 § 3 EGBGB. Zur Wahrung der Widerrufsfrist genügt die rechtzeitige Absendung des Widerrufs. Der Widerruf ist zu richten an: Bildungswerk der Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH (BNW), Lister Damm 2, 30163 Hannover

Widerrufsfolgen

Im Falle eines wirksamen Widerrufs sind die beiderseits empfangenen Leistungen zurückzugewähren und ggf. gezogene Nutzungen (z. B. Zinsen) herauszugeben. Können Sie uns die empfangene Leistung ganz oder teilweise nicht oder nur in verschlechtertem Zustand zurückgewähren, müssen Sie uns insoweit ggf. Wertersatz leisten. Dies kann dazu führen, dass Sie die vertraglichen Zahlungsverpflichtungen für den Zeitraum bis zum Widerruf gleichwohl erfüllen müssen. Verpflichtungen zur Erstattung von Zahlungen müssen innerhalb von 30 Tagen erfüllt werden. Die Frist beginnt für Sie mit der Absendung Ihrer Widerrufserklärung, für uns mit deren Empfang.

Besondere Hinweise

Ihr Widerrufsrecht erlischt vorzeitig, wenn der Vertrag von beiden Seiten auf Ihren ausdrücklichen Wunsch vollständig erfüllt ist, bevor Sie Ihr Widerrufsrecht ausgeübt haben.

Ende der Widerrufsbelehrung

4 Änderungen und Verlegungen von Veranstaltungen, Dozentenwechsel
Das BNW behält sich vor, Veranstaltungen räumlich/örtlich und/oder zeitlich zu verlegen oder einen Wechsel in der Person des jeweiligen Dozenten vorzunehmen. Soweit der Gesamtzuschnitt einer Veranstaltung nicht wesentlich beeinträchtigt wird, berechnen der Wechsel der Dozenten, Verschiebungen im Ablaufplan und Änderungen des Programms weder zum Rücktritt vom Vertrag noch zur Minderung des Entgelts oder zur Forderung von Ersatz- und Folgekosten seitens der Teilnehmer.

5 Urheberrechtlicher Schutz

Die Lehrinhalte der Bildungsdienstleistungen sowie überlassenen Unterlagen stellen das geistige und alleinige Eigentum des jeweiligen Dozenten oder des BNW dar. Jeder angemeldete Teilnehmer hat das Recht, die im Rahmen Bildungsdienstleistungen angebotenen Inhalte für seine persönlichen Zwecke zu verwenden, für sich auszudrucken oder als Dateien zu speichern. Die Teilnehmer dürfen an Dritte keine Kopien der Unterlagen – sei es entgeltlich oder unentgeltlich – weitergeben, vermieten, verleihen oder in anderer Form Kopierrechte abtreten. Die bereitgestellten Inhalte sind durch das BNW, Dozenten und Lizenzinhaber urheberrechtlich geschützt. Alle dadurch begründeten Rechte, insbesondere das des Nachdrucks, der Übersetzung, der Wiedergabe auf fotomechanischen oder ähnlichen Wegen, der Speicherung und Verarbeitung mit Hilfe der EDV oder ihrer Verbreitung in Computernetzen bleiben – auch auszugsweise – den Urhebern und Lizenzinhabern vorbehalten.

6 Haftung

Ansprüche des Kunden und des Teilnehmers auf Schadensersatz sind ausgeschlossen. Hiervon ausgenommen sind Schadensersatzansprüche des Kunden und des Teilnehmers aus der Verletzung des Lebens, des Körpers, der Gesundheit oder aus Verletzung vertragswesentlicher Pflichten (Kardinalpflichten) sowie die Haftung für sonstige Schäden, die auf einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung des BNW, seiner gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen beruhen. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren

Erfüllung zur Erreichung des Ziels des Vertrages notwendig ist. Bei der Verletzung wesentlicher Vertragspflichten haftet das BNW nur auf den vertragstypischen vorhersehbaren Schaden, wenn dieser einfach fahrlässig verursacht wurde, es sei denn, es handelt sich um Schadensersatzansprüche des Teilnehmers aus einer Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit. Unabhängig von einem Verschulden bleibt eine etwaige Haftung des BNW bei Arglist, aus der Übernahme einer Garantie oder eines Beschaffungsrisikos und nach dem Produkthaftungsgesetz unberührt.

7 Verantwortlichkeit des Kunden für das Handeln seiner Mitarbeiter

7.1 Auch in Fällen, in denen in diesen AGB keine ausdrückliche Regelung vorgesehen ist, hat der Kunde sich das Handeln seiner Mitarbeiter zurechnen zu lassen. Sollte durch das Handeln eines oder mehrerer Mitarbeiter des Kunden das BNW ein Nachteil entstehen, kann das BNW vom Kunden den Ausgleich dieses Nachteils verlangen.

7.2 Der Kunde ist für die ordnungsgemäße steuerliche Behandlung der Nutzung der Dienstleistungen des BNW durch seine Mitarbeiter verantwortlich und stellt das BNW insoweit von jeglicher steuerlichen Haftung frei.

8 Vertragsergänzungen, Gerichtsstand, Erfüllungsort, Schlussbestimmung

Vertragsergänzungen bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform. Mündliche Vereinbarungen über die Aufhebung der Schriftform sind nichtig. Erfüllungsort ist Hannover. Ist der Kunde Vollkaufmann oder eine Person des öffentlichen Rechts oder hat der Kunde keinen ständigen Wohnsitz im Inland, so ist Gerichtsstand für Rechtsstreitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit diesem Vertrag Hannover. Das BNW nimmt an einem Streitbeilegungsverfahren vor einer Verbraucherschlichtungsstelle nicht teil. Sollte eine Bestimmung dieser Vertragsbedingungen unwirksam oder anfechtbar sein, so bleiben die übrigen Bestimmungen davon unberührt.

II. BEDINGUNGEN FÜR LEHRGÄNGE

1 Zahlungsbedingungen

1.1 Die Zahlung der Lehrgangsgebühr erfolgt in einzelnen Raten, deren Höhe und Fälligkeit im Lehrgangsvertrag festgehalten sind.

Sie beinhaltet die Kosten für die Unterrichtsstunden und die von den Dozenten erstellten und im Unterricht eingesetzten Skripte und Arbeitsblätter, die Ausstellung von Bescheinigungen und Zertifikaten sowie die Beratung und Betreuung während des Lehrgangs.

1.2 Die Prüfungsgebühr ist nicht Bestandteil der Lehrgangsgebühr und ist gesondert an die IHK zu entrichten. Nicht enthalten in der Lehrgangsgebühr sind die Kosten für Literatur (DIHK-Textbände, Nachschlagewerke, Gesetzestexte und weitere Sekundärliteratur), zusätzliche Arbeitsmittel wie z. B. Computer, Hard- und Software, eigene Kosten für Telefon, Porto und Datenfernübertragungen sowie für Fahrten, Unterkunft und Verpflegung.

2 Kündigung

2.1 Nach Abschluss des Vertrages ist ein Rücktritt unter folgenden Bedingungen möglich: Wird ein Ersatzteilnehmer gestellt, ist der zurücktretende Teilnehmer von der Zahlung einer Ausfallgebühr befreit. Wird kein Ersatzteilnehmer gestellt, wird eine Ausfallgebühr erhoben. Bei einer Kündigung bis zu 28 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn entstehen dem Teilnehmer keine Kosten. Bei Kündigung vom 27. Bis 14. Kalendertag vor Veranstaltungsbeginn beträgt die Ausfallgebühr 25 % der Lehrgangsgebühr. Bei Kündigung ab dem 13. Kalendertag vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Lehrgangsgebühr erhoben. Danach ist eine Kündigung in Schrift- oder Textform mit einer Frist von 6 Wochen zum Quartalsende möglich, frühestens aber zum Ende der ersten 6 Monate nach Lehrgangsbeginn. Bei einer Kündigung werden die bis dahin angefallenen Lehrgangskosten anteilig abgerechnet; es wird aber mindestens eine Gebühr in Höhe von 50 % des Lehrgangspreises berechnet und fällig. Dem Teilnehmer steht der Nachweis frei, dass dem Veranstalter kein oder ein wesentlich geringerer Schaden entstanden ist.

2.2 Das BNW behält sich das Recht vor, Lehrgangsteilnehmern, die sich mit der vereinbarten Ratenzahlung

mit zwei Raten im Verzug befinden, fristlos zu kündigen und die Teilnahme am Unterricht zu versagen.

2.3 Der Teilnehmer hat den Nachweis des Zugangs der Rücktrittserklärung oder Kündigung beim BNW, z.B. durch ein Übergabe-Einschreiben, zu führen.

3 Ausfall, Änderungen und Verlegungen von Veranstaltungen, Dozentenwechsel
Das BNW hat das Recht, Lehrgänge aus Gründen, die das BNW nicht zu vertreten hat, abzusagen, z. B. bei Nichterreichen einer kostendeckenden Teilnehmerzahl im jeweiligen Lehrgang. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall erstattet. Die Lehrgangstermine und der Veranstaltungsort werden rechtzeitig bekannt gegeben. Sofern Unterrichtsstunden aus gesundheitlichen oder organisatorischen Gründen nicht durchgeführt werden können, werden diese Unterrichtsstunden verbindlich nachgeholt. Die Nachholtermine können auch an nicht regulären Unterrichtstagen stattfinden.

III. BEDINGUNGEN FÜR SEMINARE UND INHOUSE-SCHULUNGEN*

1 Zahlungsbedingungen

Die Gebühren für Seminare und Inhouse-Schulungen werden mit Erhalt der Rechnung fällig und sind ohne Abzug zahlbar bis zum in der Rechnung festgesetzten Datum. Bei fehlendem Datum innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum.

2 Rücktritt und ordentliche Kündigung

2.1 Der Rücktritt von Seminaren und Inhouse-Schulungen ist vor Beginn möglich. Die Stornierung hat schriftlich, per Fax oder per E-Mail zu erfolgen. Maßgebend ist der Eingang der Rücktrittserklärung beim BNW.

2.2 Erfolgt der Rücktritt von Seminaren und Inhouse-Schulungen bis 28 Kalendertage vor Veranstaltungsbeginn, fällt eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 25 € an. Bei einer Stornierung zwischen 27 und 14 Kalendertagen vor Veranstaltungsbeginn werden 50 % der Teilnehmergebühr berechnet. Bereits gezahlte Entgelte werden anteilig erstattet. Erfolgt der Rücktritt mit einer Frist von weniger als 14 Kalendertagen vor Veranstaltungsbeginn, fällt die volle Gebühr an. Die Stellung eines Ersatzteilnehmers ist nach Rücksprache mit dem BNW vor Beginn möglich.

3 Ausfall, Änderungen und Verlegungen von Veranstaltungen, Dozentenwechsel
Das BNW hat das Recht, Seminare und Inhouse-Schulungen aus Gründen, die das BNW nicht zu vertreten hat, abzusagen, z. B. bei kurzfristigem Ausfall eines Dozenten aufgrund von Krankheit. Bereits gezahlte Gebühren werden in diesem Fall erstattet.

Stand: 01.11.2022



Das BNW ist Mitglied im Wuppertaler Kreis e.V. – Bundesverband betriebliche Weiterbildung. Der Wuppertaler Kreis ist der Dachverband der Weiterbildungseinrichtungen der Wirtschaft. Seine Mitglieder haben sich gemeinsam einem hohen Qualitätsstandard verpflichtet. Er stellt den Erfahrungsaustausch sicher und ist der Interessenvertreter der wirtschaftsnahen Weiterbildungsdienstleister. Unter der Adresse www.wkr-ev.de erhalten Sie Informationen zum Wuppertaler Kreis.



charta der vielfalt

Mit der Unterzeichnung der Charta der Vielfalt bekennt sich das BNW ausdrücklich zu einer durch Vielfalt geprägten Unternehmenskultur und zum respektvollen und wertschätzenden Umgang untereinander.



Das BNW ist ein anerkannter Träger gemäß SGB III bzw. der Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung (AZAV). Das BNW ist gemäß DIN EN ISO 9001:2015 zertifiziert.

Impressum

Herausgeber: Bildungswerk der
Niedersächsischen Wirtschaft gemeinnützige GmbH
Höfstraße 19–21
30163 Hannover
Telefon: 0511 96167-0
E-Mail: zentrale@bnw.de
www.bnw.de

Bildquellen: BNW, iStockphoto, freepik